Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство воздушного транспорта
Акционерное общество «Нижневартовскавиа»
Авиационный учебный центр

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
АО «Нижневартовскавиа»
от 29 мая 2025 г. № 74

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Р У К О В О Д С Т В О

по организации деятельности авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа»

г. Нижневартовск
2025

Руководство по организации деятельности авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа». – Нижневартовск: АУЦ АО «НВА», 2025 – 104 с.

Руководство рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа».

Протокол от 28 мая 2025 г. № 2.

Дата разработки: 28.05.2025
Разработчик: и.о. начальника АУЦ Волкова О.В.
Телефон: (3466) 49-20-56
E-mail: volkova@nvavia.ru

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство воздушного транспорта
Акционерное общество «Нижневартовскавиа»
"Nizhnevartovskavia", Joint stock company

ПРИКАЗ

«29» мая 2025 г. № 74

Об утверждении Руководства по организации деятельности АУЦ АО «Нижневартовскавиа»

В соответствии с требованиями статьи 53 Приказа Минтранса РФ № 289 от 29.09.2015г. «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к образовательным организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил» и в целях реализации п. 11.3 Руководства по организации деятельности АУЦ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Руководства по организации деятельности авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа» (далее – Руководство) (Приложение №1).
2. Руководство ввести в действие с 29 мая 2025 года.
3. И.о. начальника АУЦ Волковой О.В. довести приказ и организовать изучение Руководства с персоналом АУЦ.
4. Руководство по организации деятельности АУЦ АО «Нижневартовскавиа», утвержденное приказом генерального директора №360 от 01.06.2021г., считать утратившим силу с 29 мая 2025 года.
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя генерального директора по ОЛР Лаптева О.В.

Генеральный директор О.Г. Метелица

Лаптев О.В.
70-03

ЛИСТ ПОПРАВОК И ИЗМЕНЕНИЙ

№и зм.	Номер страницы	Документ, на основании которого вносится изменение	Дата внесения изменения	Подпись ответственного лица

(страница зарезервирована)

ЛИСТ РЕВИЗИИ ДОКУМЕНТА

Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)	Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)
Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)	Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)
Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)	Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)
Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)	Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)
Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)	Ревизия произведена _____ (дата) _____ (должность) _____ _____ (Фамилия И.О.) (подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗЕМПЛЯРОВ РУКОВОДСТВА

Номер экземпляра	Статус экземпляра	Местоположение экземпляра	Ответственное лицо за ведение экземпляра
1	Контрольный	Кабинет начальника АУЦ	Начальник АУЦ
2	Рабочий	Учебный отдел	Нач. учебного отдела
3	Рабочий	Летный отдел	Нач. летного отдела

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	стр.
1	Лист поправок и изменений	3
2	Лист ревизии документа	5
3	Перечень экземпляров Руководства	6
4	Основные термины, определения и сокращения, используемые в Руководстве	9
5	1. Общие положения	13
6	2. Общие сведения об авиационном учебном центре	15
7	3. Организационная структура и система управления АУЦ. Обязанности лиц, указанных в п. 41 ФАП -289	17
8	4. Описание условий деятельности авиационного учебного центра:	21
	4.1. Цели, задачи, функции и виды деятельности АУЦ	21
	4.2. Описание условий деятельности АУЦ	22
	4.3. Организация МТО деятельности АУЦ. Описание помещений, оборудования и ТСО	24
	4.4. Описание документации АУЦ	26
9	5. Программы подготовки, образовательные программы, реализуемые в авиационном учебном центре	29
10	6. Хранение информации о прохождении обучения в АУЦ	33
11	7. Описание обязанностей лиц, назначенных ответственными за планирование, проведение и контроль подготовки	35
12	8. Описание процедур, используемых для определения и поддержания квалификации инструкторского состава	39
13	9. Описание порядка ведения и хранения учетной документации о подготовке инструкторского персонала	43
14	10. Руководство по качеству АУЦ АО «Нижневартовскавиа»	45
15	11. Описание процедуры внесения изменений в руководство по организации деятельности АУЦ и уведомления уполномоченного органа об указанных изменениях	47
16	12. Описание процедуры ознакомления персонала АУЦ с Руководством по организации деятельности АУЦ и изменениями в нем	49
17	13. Описание процедур, используемых для проверки квалификации персонала АУЦ	51
18	14. Описание процедур проведения проверки знаний и навыков обучаемых лиц	53
19	15. Описание процедур оформления документа, подтверждающего прохождение подготовки, включая условия, в соответствии с которыми указанный документ должен оформляться	57
20	16. Перечень, предусмотренный п. 45 ФАП -289, описание сферы полномочий, ответственности и обязанностей лиц, занимающих руководящие должности, с указанием прав действовать от имени АУЦ	59
21	17. Процедуры внесения изменений в программы подготовки, реализуемые в АУЦ, и их представление в уполномоченный орган для рассмотрения	63
22	18. Процедуры выполнения обучения в соответствии с п. 51 ФАП – 289, если такое обучение планируется выполнять	65

№ п/п	*Наименование*	*стр.*
23	19. Особенности организации деятельности филиала АУЦ	67
24	Приложения:	69
	1. Организационная структура АУЦ АО «Нижневартовскавиа»	69
	2. Сведения о помещениях АУЦ АО «Нижневартовскавиа».	71
	3. Перечень учебного оборудования и технических средств обучения	75
	4. Перечень программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и программ подготовки авиационного персонала, реализуемых в АУЦ АО «Нижневартовскавиа»	87
	5. Перечень ВС Ми-8, используемых в АУЦ для летного обучения	89
	6. Перечень должностных лиц руководящего, преподавательского и инструкторского состава АУЦ АО «Нижневартовскавиа»	91
25	Лист ознакомления	103

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В РУКОВОДСТВЕ

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Летная подготовка - этап процесса профессиональной подготовки летного состава, имеющий целью выработать в реальных условиях практические умения и навыки выполнения полета обучаемыми.

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных федеральным законом об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

Организация, осуществляющая обучение - юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Профессиональная переподготовка - этап процесса профессиональной подготовки летного, инженерно-технического и другого авиационного персонала, имеющий целью освоение новых для него типов воздушных судов, другой авиационной техники и направленный на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Повышение квалификации - этап процесса профессиональной подготовки авиационного персонала, имеющий целью обновление и углубление знаний и умений, направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Слушатель (обучающийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Теоретическая подготовка - этап процесса профессиональной подготовки авиационного персонала, имеющий целью приобретение обучаемым специальных знаний, их поддержание и совершенствование в соответствии с установленными требованиями.

Тренажерная подготовка - этап процесса профессиональной подготовки авиационного персонала, имеющий целью приобретение, поддержание и совершенствование практических умений и навыков с помощью различного вида тренирующих устройств (авиационных тренажеров).

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Участники отношений в сфере образования - участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

АО	акционерное общество
АОС	автоматизированная обучающая система
АУЦ	авиационный учебный центр
ВС	воздушное судно
ГА	гражданская авиация
ДПО	дополнительное профессиональное образование
ЗГД	заместитель генерального директора
ИКАО	международная организация гражданской авиации
КВС	командир воздушного судна
ЛО	летный отдел
ЛИС	летно-инструкторский состав
МТУ	Межрегиональное территориальное управление
МТ РФ	Министерство транспорта Российской Федерации
НВА	Нижневартовскавиа
ОЛР	организация летной работы
ППЧЛЭ	программа подготовки членов летных экипажей
ПВП	правила визуальных полетов
ППП	правила приборных полетов
РФ	Российская Федерация
СИВ	система имитации видимости
ТСО	технические средства обучения
ТУИП	тренажерное устройство имитации полета
УТЦ	учебно-тренировочный центр
УО	учебный отдел
ФАП	федеральные авиационные правила
ФАВТ	Федеральное агентство воздушного транспорта
ФЗ	Федеральный закон

(страница зарезервирована)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Руководство по организации деятельности авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа» (далее - Руководство) является локальным нормативным актом и документом Системы менеджмента качества авиационного учебного центра.

1.2. Настоящее Руководство определяет основные требования по организации деятельности авиационного учебного центра (далее – АУЦ), процедурам подготовки и проведению учебного процесса в АУЦ.

1.3. Руководство разработано в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 289 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил» (далее – ФАП-289);
- Положения об авиационном учебном центре АО «Нижневартовскавиа».

1.4. Настоящее Руководство разработано с учетом положений и рекомендаций нормативных документов, регулирующих образовательную деятельность организаций в Российской Федерации:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 289 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил»;
- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 2.10.2017г. № 399 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к порядку разработки, утверждения и содержанию программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации».

1.5. Настоящее Руководство вводится в действие взамен Руководства по организации деятельности авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа», утвержденного приказом генерального директора АО «Нижневартовскавиа» № 360 от 01 июня 2021 года.

1.6. Настоящее Руководство действует в качестве локального организационно-нормативного документа АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

Положения настоящего Руководства обязательны для соблюдения всем персоналом АУЦ и слушателями (специалистами структурных подразделений АО «Нижневартовскавиа» и

персоналом сторонних организаций, получающим образовательные услуги в АУЦ на договорной основе).

1.6. Контроль выполнения требований настоящего Руководства возлагается на руководящий персонал АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ АВИАЦИОННОМ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.

2.1. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» является структурным подразделением АО «Нижневартовскавиа», имеющим лицензию и сертификат установленной формы, осуществляющий профессиональную подготовку и повышение квалификации авиационного персонала гражданской авиации и специалистов других ведомств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Полное наименование – Авиационный учебный центр акционерного общества «Нижневартовскавиа».

2.3. Сокращенное наименование – АУЦ АО «НВА».

2.4. Средства связи:
- телефон: (3466) 49-20-02, (3466) 49-21-43;
- адрес электронной почты: office@nvavia.ru; nvutc@nvavia.ru

2.5. Адрес ведения обучения (подготовки): Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2.

2.6. Юридический и фактический адрес: Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Авиаторов, 2.

2.7. Почтовый адрес: 628609, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ОПС-9, а/я 1628.

2.8. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» филиалов и представительств не имеет.

2.9. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 3291, выдана 11 июня 2019 года Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.10. Сертификат АУЦ № 250, выдан 28 февраля 2017 года Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиацией).

(страница зарезервирована)

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ АУЦ. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, УКАЗАННЫХ В п.41 ФАП-289.

3.1. Авиационный учебный центр – это структурное подразделение АО «Нижневартовскавиа» с централизованным управлением.

3.2. Организационная структура представляет собой структуру организации деятельности авиационного учебного центра с вертикальной формой управления и контроля подразделениями, входящими в него, и определяет распределение полномочий и ответственности внутри АУЦ.

3.3. Организационная структура АУЦ представлена в Приложении 1 к настоящему Руководству в виде органиграммы (графической схемы), элементами которой являются иерархически упорядоченные организационные единицы (должностные лица, структурные подразделения).

3.4. В организационную структуру АУЦ АО «Нижневартовскавиа» входят:
- начальник АУЦ;
- начальник учебного отдела;
- учебный отдел (далее - УО);
- начальник летного отдела;
- летный отдел (далее - ЛО);
- секретарь АУЦ.

3.5. Организационная структура и штатное расписание АУЦ утверждается генеральным директором АО «Нижневартовскавиа» на каждый календарный год.

3.6. Структурные подразделения (отделы) АУЦ находятся по фактическому адресу авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа», не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Руководства и Положения о соответствующем структурном подразделении АУЦ, утвержденных генеральным директором АО «Нижневартовскавиа».

3.7. Учебный отдел, являясь структурным подразделением АУЦ, организует и проводит теоретическую подготовку слушателей авиационного учебного центра, оказывает методическую помощь подразделениям и службам АО «Нижневартовскавиа».

3.8. Летный отдел организует и проводит летное обучение слушателей, а также проводит обучение на тренажерном устройстве имитации полета по программам переподготовки (переучивания) на вертолет Ми-8 и его модификации, осуществляет методическое руководство и оказывает помощь летным подразделениям в проведении тренировок летного состава, участвует в учебном процессе АУЦ.

3.9. Управление АУЦ АО «Нижневартовскавиа» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Уставом АО «Нижневартовскавиа», настоящим Руководством, другими локальными нормативными актами АО «Нижневартовскавиа».

3.10. Процедуры управления АУЦ АО «Нижневартовскавиа» осуществляются на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.11. Управление АУЦ АО «Нижневартовскавиа» осуществляется:
- генеральным директором АО «Нижневартовскавиа»;
- заместителем генерального директора АО «Нижневартовскавиа» по организации летной работы (далее – ЗГД по ОЛР);
- начальником АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

3.12. Генеральный директор АО «Нижневартовскавиа» осуществляет свою деятельность по управлению АУЦ как структурным подразделением авиапредприятия.

3.13. К обязанностям генерального директора АО «Нижневартовскавиа» по управлению АУЦ относятся:
- обеспечение соответствия АУЦ требованиям нормативно-правовых актов РФ в области образовательной деятельности и воздушного законодательства;
- осуществление общего руководства АУЦ, как структурным подразделением АО «Нижневартовскавиа»;
- определение приоритетных направлений деятельности АУЦ;
- создание, реорганизация и ликвидация АУЦ и его структурных подразделений;
- утверждение структуры, штатной численности персонала АУЦ, ставок заработной платы и должностных окладов;
- назначение на должность начальника АУЦ и освобождение его от должности;
- прием на работу необходимого, для реализации заявленных образовательных программ, количества преподавательского и инструкторского состава, отвечающего соответствующим требованиям;
- назначение работников АУЦ на должности и освобождение их от должности;
- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обучения и контроль выполнения служебных функций персоналом АУЦ;
- издание локальных нормативных актов по вопросам образовательной деятельности АУЦ;
- заключение договоров на обучение;
- согласование или утверждение соответствующих образовательных программ;
- утверждение планов деятельности АУЦ;
- осуществление иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АО «Нижневартовскавиа» и своими должностными обязанностями.

3.14. ЗГД по ОЛР назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора АО «Нижневартовскавиа» и подчиняется непосредственно генеральному директору.

3.15. К обязанностям ЗГД по ОЛР по управлению АУЦ относятся:
- представление генеральному директору АО «Нижневартовскавиа» кандидатуру на должность начальника АУЦ;
- согласование локальных нормативных актов по вопросам образовательной деятельности АУЦ;
- осуществление контроля организации образовательной деятельности в АУЦ;
- осуществление иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, РПП АО «Нижневартовскавиа» и своими должностными обязанностями.

3.16. Непосредственным органом управления АУЦ является начальник авиационного учебного центра, который осуществляет текущее руководство деятельностью АУЦ согласно своей должностной инструкции.

3.17. Начальник АУЦ АО «Нижневартовскавиа» назначается и освобождается от занимаемой должности приказом генерального директора АО «Нижневартовскавиа» по представлению ЗГД по ОЛР.

3.18. Начальник АУЦ непосредственно подчиняется ЗГД по ОЛР.

3.19. К обязанностям начальника АУЦ АО «Нижневартовскавиа» относятся:

- осуществление непосредственного руководства авиационным учебным центром;
- обеспечение получения и контроля знаний и навыков персоналом АУЦ путем организации подготовки и проверок их знаний и навыков;
- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обучения и контроль выполнения служебных функций работниками структурных подразделений АУЦ для обеспечения качества реализации заявленных образовательных программ;
- издание письменных распоряжений по организации образовательного процесса в АУЦ (в том числе о зачислении и отчислении слушателей);
- осуществление руководства Педагогическим советом АУЦ;
- представление, на основании доверенности, АУЦ АО «Нижневартовскавиа» в государственных и в общественных организациях (ассоциациях, союзах и т.п.);
- организация подготовки проектов локальных нормативных актов по вопросам образовательной деятельности АУЦ;
- допуск преподавательского состава к самостоятельной работе и отстранение от нее;
- организация проведения самообследования (внутреннего аудита), обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- организация материально-технического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с требованиями и стандартами;
- создание необходимых условий для охраны здоровья слушателей и персонала АУЦ;
- осуществление иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, РПП АО «Нижневартовскавиа», настоящим Руководством и своими должностными обязанностями.

3.20. Коллегиальным органом управления АУЦ АО «Нижневартовскавиа» является Педагогический совет, объединяющий педагогических (преподавателей, инструкторов) и других работников АУЦ.

3.21. Педагогический совет АУЦ создан в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, повышения качества обучения слушателей, совершенствования методической работы преподавательского состава, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

3.22. Педагогический совет АУЦ является совещательным органом при начальнике авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа».

3.23. Порядок организации работы Педагогического совета определяется Положением о Педагогическом совете АУЦ АО «Нижневартовскавиа», которое является локальным

нормативным актом и документом Системы менеджмента качества авиационного учебного центра.

3.24. Руководство структурными подразделениями АУЦ возлагается на должностных лиц (далее – руководящий персонал), которые непосредственно подчиняются начальнику АУЦ.

3.25. К руководящему персоналу АУЦ АО «Нижневартовскавиа» относятся:
- начальник учебного отдела;
- начальник летного отдела.

3.26. Лица, из числа руководящего персонала принимаются на работу согласно трудовому законодательству и данное место работы для них должно являться основным.

3.27. В соответствии с требованиями п.41 ФАП–289 и в целях обеспечения качества реализации заявленных образовательных программ, должностные лица руководящего персонала АУЦ являются ответственными за организацию обучения и контроль выполнения служебных функций работниками соответствующих структурных подразделений АУЦ.

3.28. Учебным отделом АУЦ руководит начальник учебного отдела, которому непосредственно подчиняются преподаватели.

3.29. Летным отделом АУЦ руководит начальник летного отдела, которому непосредственно подчиняется инженер-инструктор бортовой.

3.30. Делопроизводство в АУЦ организует и осуществляет секретарь авиационного учебного центра.

3.31. В обязанности лиц из числа руководящего персонала АУЦ АО «Нижневартовскавиа» входят:
- организация подготовки и осуществление обучения слушателей по заявленным образовательным программам и программам подготовки;
- организация подготовки и обучения преподавательского и инструкторского состава;
- контроль соблюдения установленных методов обучения, правильного использования учебного оборудования и технических средств обучения;
- обеспечение функционирования системы менеджмента качества и системы управления безопасностью полетов, а также правил подготовки и выполнения учебных полетов.

3.32. Распределение обязанностей и функций взаимодействия между руководящим персоналом АУЦ осуществляется начальником АУЦ АО «Нижневартовскавиа» в соответствии с настоящим Руководством, соответствующими Положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями работников.

3.33. Конкретные трудовые (должностные) обязанности руководящего персонала АУЦ определены трудовыми договорами и должностными инструкциями.

4. ОПИСАНИЕ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВИАЦИОННОГО УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.

4.1. Цели, задачи, функции и виды деятельности АУЦ.

4.1.1. Основными целями деятельности АУЦ АО «Нижневартовскавиа» являются:

- удовлетворение потребностей АО «Нижневартовскавиа» и других организаций в подготовке авиационного персонала, специалистов наземных служб, а также персонала предприятий смежных отраслей производства;
- удовлетворение потребностей личности в профессиональном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования или профессионального обучения;
- создание и обеспечение условий непрерывной и качественной профессиональной подготовки авиационного персонала, специалистов авиапредприятий по различным видам подготовки и повышения квалификации при соблюдении обязательной ответственности авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа» за качество подготовки конкретного авиационного специалиста.

4.1.2. Основными задачами АУЦ АО «Нижневартовскавиа» в соответствии с заявленными видами подготовки являются:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации летного, инженерно-технического персонала, летно-инструкторского и преподавательского состава АУЦ, другого персонала эксплуатантов воздушного транспорта, аэропортов и организаций по соответствующим образовательным программам;
- организация и проведение обучения на тренажерном устройстве имитации полета ВС Ми-8 (Ми-8АМТ, Ми-8МТВ) по программам переподготовки (переучивания) на вертолет Ми-8 и его модификации;
- разработка учебных планов и программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов гражданской авиации и представление их на утверждение в порядке, определенном нормативными документами;
- разработка и внедрение в учебный процесс автоматизированных систем обучения, новых методов и передового опыта обучения;
- обеспечение создания и развития материально-технической базы АУЦ;
- методическое сопровождение летной подготовки и оказание помощи летным подразделениям АО «Нижневартовскавиа» в проведении тренировок на тренажерах и воздушных судах;
- выполнение поставленных федеральным органом исполнительной власти в области гражданской авиации задач по вопросам качества подготовки авиационного персонала, обеспечения безопасности полетов и авиационной безопасности.

4.1.3. Деятельность АУЦ АО «Нижневартовскавиа» организуется и осуществляется в соответствии со следующими функциями:

- разработка образовательных программ и программ подготовки;
- подготовка локальных нормативных актов, связанных с осуществлением образовательной деятельности;
- организация приема и оформления слушателей;
- организация и проведение образовательного процесса;
- организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей;

- организация и проведение итоговой аттестации слушателей, завершающих освоение образовательных программ;
- организация и выдача слушателям, освоившим соответствующие образовательные программы, документов о квалификации и обучении;
- организация внутренней системы оценки качества образования;
- организация подготовки и повышения квалификации педагогического и инструкторского состава АУЦ.

4.1.4. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» осуществляет следующие виды деятельности:
- реализация образовательных программ и программ подготовки в соответствии с Лицензией и Сертификатом АУЦ на осуществление образовательной деятельности по направлениям;
- оказание дополнительных образовательных услуг (проведение разовых занятий, семинаров, стажировок и т.п.);
- предоставление на безвозмездной основе учебно-материальной базы АУЦ в интересах подразделений и служб АО «Нижневартовскавиа»;
- разработка учебных программ по подготовке авиационного персонала гражданской авиации.

4.1.5. АУЦ АО «Нижневартовскавиа» вправе осуществлять иные виды деятельности, а именно:
- оказание услуг в области охраны труда (обучение руководителей и работников по охране труда);
- углубленное изучение учебного предмета;
- разработка технических средств обучения;
- оказание информационных услуг;
- сопровождение программного обеспечения при осуществлении образовательного процесса;
- проведение исследований с целью создания необходимой базы для организации современного образовательного процесса;
- консультирование по вопросам производственной деятельности и управления рамках образовательного процесса;
- совместная деятельность с другими образовательными центрами и организациями;
- оказание культурно-просветительских услуг (проведение семинаров, выставок, конференций, презентаций и т.п.).

4.1.6. АУЦ АО «Нижневартовскавиа» в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Руководством, имеет право образовывать, вступать в образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций.

4.2. Описание условий деятельности АУЦ.

4.2.1. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами РФ, Указами и Распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами соответствующих федеральных органов исполнительной власти в пределах их компетенции, локальными нормативными актами АО «Нижневартовскавиа», а также настоящим Руководством.

4.2.2. Образовательная деятельность авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа» осуществляется на основании Сертификата АУЦ, Лицензии на осуществление образовательной деятельности и в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минтранса России от 29.09.2015 № 289 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил»;
- Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 2.10.2017г. № 399 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования к порядку разработки, утверждения и содержанию программ подготовки специалистов согласно перечню специалистов авиационного персонала гражданской авиации».

4.2.3. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» осуществляет образовательную деятельность по следующим видам образования:

- дополнительное образование: подвид – дополнительное профессиональное образование;
- профессиональное обучение.

4.2.4. Дополнительное профессиональное образование реализуется путем проведения обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

4.2.5. Профессиональное обучение проводится по основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки и программам повышения квалификации рабочих, служащих.

4.2.6. Реализация дополнительных профессиональных программ в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме обучения.

4.2.7. Формы обучения и сроки освоения учебной программы определяются образовательной программой и договором об оказании образовательных услуг.

4.2.8. Реализация образовательных программ профессионального обучения в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме обучения.

4.2.9. Продолжительность профессионального обучения в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

4.2.10. АУЦ АО «Нижневартовскавиа» может применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ или их части в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АУЦ независимо от места нахождения слушателей.

4.2.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» не предоставляется.

4.2.12. АУЦ АО «Нижневартовскавиа» может привлекать юридических лиц для осуществления обучения по заявленным программам в части проведения подготовки авиационных специалистов по отдельным частям, разделам (модулям) согласованных программ с выдачей документа, подтверждающего прохождение и усвоение обучаемым указанной части программы (модуля).

При этом привлекаемое юридическое лицо должно иметь сертификат АУЦ, выданный в соответствии Федеральными авиационными правилами, предусматривающий право проводить обучение в части, в которой оно привлекается к обучению.

4.2.13. АУЦ может осуществлять обучение (подготовку) за пределами своего основного местонахождения при условии соблюдения установленных требований к:

- наличию помещений для размещения лиц, осуществляющих обучение, учебного оборудования и проведения учебных занятий;
- использованию учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения, необходимых для реализации заявленных программ подготовки.

4.2.14. АУЦ АО «Нижневартовскавиа» не должен осуществлять обучение по образовательной программе, в случае, если у него на момент проведения обучения отсутствуют необходимые персонал, помещения, оборудование, или условия, предусмотренные Программой.

4.3. Организация материально-технического обеспечения деятельности АУЦ. Описание помещений, оборудования и ТСО.

4.3.1. Материальное обеспечение образовательной деятельности является одной из основных задач организации работы АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

4.3.2. Для выполнения задач обучения слушателей, в АУЦ используются:

- оборудованные учебные кабинеты;
- персональные компьютеры и мультимедийное оборудование;
- печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы;
- наглядные пособия;
- автоматизированная обучающая система «Мираж»;
- макеты кабины вертолета, оборудования ВС;
- помещение для хранения учебной литературы с необходимым фондом учебной литературы и учебных пособий;

- учебный полигон;
- воздушные суда Ми-8, Ми-8АМТ(МТВ) АО «Нижневартовскавиа».

4.3.3. Для реализации заявленных программ АУЦ располагает следующими помещениями:
- для лиц, осуществляющих обучение;
- для проведения учебных занятий;
- для хранения учебной литературы;
- для хранения учебного оборудования, наглядных пособий и технических средств обучения.

4.3.4. Подготовка летного состава к международным полетам проводится в лингафонном классе, укомплектованном аудио и видео системами, компьютерной техникой, учебными пособиями.

4.3.5. Для психологического тренинга членов экипажа и проведения занятий по управлению ресурсами летного экипажа (CRM) в АУЦ используется специально оборудованный класс с современными средствами обучения и мягкой мебелью.

4.3.6. Для организации питания слушателей используется столовая, расположенная на территории авиапредприятия.

4.3.7. Все помещения и сооружения, используемые для обеспечения учебного процесса, являются собственностью АО «Нижневартовскавиа» (свидетельство о государственной регистрации права от 15.04.2005г. №86 АА 725974).

4.3.8. Описание помещений АУЦ АО «Нижневартовскавиа» представлено в Приложении 2 настоящего Руководства.

4.3.9. Учебные кабинеты АУЦ отвечают следующим требованиям:
- соответствие санитарным и пожарным нормам для установленного количества слушателей;
- наличие рабочего места для преподавателя и каждого слушателя;
- оснащение средствами демонстрации иллюстрированных материалов (плакаты, классные доски, ТСО и т.п.).

4.3.10. Оборудование и технические средства обучения (далее – ТСО) применяются преподавательским и инструкторским составом в процессе проведения занятий.

4.3.11. К техническим средствам обучения АУЦ АО «Нижневартовскавиа» относятся:
- аудио и видео средства индивидуального и общего пользования;
- персональные компьютеры (далее – ПК), обеспеченные автоматизированными обучающими системами (далее АОС) с доступом к электронной информационно-образовательной среде, оргтехника;
- программные тренажеры;
- макеты агрегатов и узлов систем ВС;
- ВС Ми-8, Ми-8АМТ, Ми-8МТВ.

4.3.12. Минимальный перечень наглядных пособий и ТСО определен конкретной рабочей программой учебной дисциплины (модуля).

4.3.13. Перечень учебного оборудования и ТСО АУЦ представлен в Приложении 3 настоящего Руководства. Все учебное оборудование и ТСО, используемые для обеспечения учебного процесса, являются собственностью АО «Нижневартовскавиа».

4.3.14. Летное обучение членов экипажей в АУЦ проводится по соответствующим программам на ВС Ми-8, Ми-8АМТ, Ми-8МТВ АО «Нижневартовскавиа». Перечень воздушных судов, используемых для проведения летной подготовки, представлен в Приложении 5 настоящего Руководства.

Воздушное судно, на котором будет выполняться летная подготовка, должно удовлетворять всем техническим требованиям, которые предъявляются к воздушным судам данного типа, а также соответствовать всем требованиям в отношении годности к полетам, определенными нормативными актами РФ.

4.3.15. Учебные полеты проводятся на аэродроме «Нижневартовск», допущенном к выполнению полетов на вертолетах, в том числе учебных полетов.

4.3.16. Использование аэродрома «Нижневартовск» для выполнения учебных полетов осуществляется на основании суточного плана полетов ВС АО «Нижневартовскавиа».

4.4. Описание документации АУЦ.

4.4.1. Документация авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа» обеспечивает распределение функций, организацию, техническое и методическое обеспечение, процедуры обучения и контроля качества профессиональной подготовки слушателей и персонала АУЦ по соответствующим направлениям.

4.4.2. Документация АУЦ включает три группы документов:
- первая группа – нормативно-правовые документы АУЦ;
- вторая группа – документы образовательной деятельности АУЦ;
- третья группа – документы обеспечения деятельности АУЦ.

4.4.3. К нормативно-правовым документам АУЦ относятся:
- Устав АО «Нижневартовскавиа»;
- Положение об АУЦ;
- Положения о структурных подразделениях АУЦ;
- Руководство по организации деятельности АУЦ;
- Руководство по качеству АУЦ;
- Положение об организации учебного процесса в АУЦ;
- Положение о Педагогическом совете АУЦ;
- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей АУЦ;
- Положение о порядке проведения итоговых аттестационных испытаний (итоговой аттестации) слушателей АУЦ;
- Положение о порядке оформления, учета и выдачи документов о квалификации и обучении в АУЦ;
- Положение о самообследовании АУЦ;

- Положение об аттестации педагогических работников авиационного учебного центра и организации работы аттестационной комиссии;
- Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений авиационного учебного центра;
- Приказы генерального директора АО «Нижневартовскавиа»;
- Распоряжения начальника АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

4.4.4. К документам образовательной деятельности АУЦ относятся:
- Программы подготовки, программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- Контрольно-измерительные материалы (экзаменационные билеты) по дисциплинам учебных программ;
- Расписание занятий;
- Документы по учету, фиксирующие процесс теоретического обучения;
- Документы по учету, фиксирующие процесс обучения на тренажерном устройстве имитации полета;
- Документы по учету, фиксирующие процесс обучения на воздушном судне.

4.4.5. К документам обеспечения деятельности АУЦ относятся:
- План-график учебных курсов на год;
- Перечень лиц руководящего персонала, преподавательского и инструкторского состава АУЦ;
- План повышения квалификации преподавательского и инструкторского состава;
- План-график контрольных посещений занятий командно-руководящим составом АО «Нижневартовскавиа» на год;
- Распорядок учебного дня;
- Журнал учета бланков о квалификации и свидетельств;
- Журнал регистрации выдачи дипломов о профессиональной переподготовке и приложений к диплому;
- Журнал регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации;
- Журнал регистрации выдачи свидетельств (сертификатов) об обучении;
- Журнал регистрации выдачи справок об обучении;
- Журнал регистрации выдачи дубликатов документов;
- Журнал учета инструктажей по пожарной безопасности;
- Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- Протоколы проверки знаний по вопросам охраны труда.

4.4.6. В документы, фиксирующие процесс теоретического обучения в АУЦ, заносятся следующие сведения:
- дата проведения занятия, место проведения занятия, время его начала и продолжительность, тема занятия;
- фамилия, имя, отчество и подпись преподавателя, проводящего обучение;
- фамилии, имена, отчества слушателей, присутствующих на занятиях;
- результаты контроля знаний.

4.4.7. К документам по учету, фиксирующим процесс теоретического обучения, относятся:
- Распоряжения начальника АУЦ по учебной группе слушателей;
- Учебный план группы слушателей;
- График учебных часов;

- Классный журнал;
- Ведомости промежуточной аттестации*;
- Ведомость итоговой аттестации*;
- Протокол итоговой аттестации*.
- Ведомость выдачи удостоверений (справок, свидетельств).

Примечание. Если аттестация предусмотрена учебной программой.

4.4.8. Документы по учету, фиксирующие процесс теоретического обучения каждой учебной группы, подшиваются и формируют учебное дело, которое хранится в АУЦ в течение пяти лет.

4.4.9. Документом по учету, фиксирующим процесс обучения на тренажерном устройстве имитации полета, является Журнал учета тренажерной подготовки АУЦ АО «Нижневартовскавиа», в котором указывается:
- дата проведения тренировки, время ее начала;
- должность обучаемого;
- фамилия, имя, отчество обучаемого;
- фамилия, имя, отчество инструктора тренажера, проводящего обучение;
- налет и количество посадок;
- часть программы, которая выполнялась при обучении;
- наименование тренажера, на котором проводилось обучение, а также тип (наименование) воздушного судна, для имитации полета на котором предназначен тренажер.

Журнал хранится в течение пяти лет в тренажерном отделе АУЦ.

4.4.10. Документом по учету, фиксирующим процесс обучения на воздушном судне, является Журнал учета летной подготовки на ВС Ми-8 (АМТ, МТВ) АУЦ АО «Нижневартовскавиа», в котором указывается:
- дата и время начала полетов;
- тип (модификация) ВС, на котором проводилось обучение;
- государственный и регистрационный опознавательные знаки ВС;
- аэродром (посадочная площадка), в районе которого производились полеты;
- в случае выполнения полетов по маршруту - маршрут полетов;
- должность обучаемого;
- фамилия, имя, отчество обучаемого;
- фамилия, имя, отчество инструктора, проводящего обучение;
- налет и количество посадок;
- пункт (часть) программы, которая выполнялась при обучении;
- результаты контроля знаний, навыков, если они проводились;
- отметка, являлся ли полет самостоятельным.

Журнал хранится в течение пяти лет в летном отделе АУЦ.

4.4.11. Формы документов АУЦ и порядок их оформления определяются соответствующими требованиями Инструкции по делопроизводству в АО «Нижневартовскавиа» и Положениями авиационного учебного центра.

5. ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В АВИАЦИОННОМ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.

5.1. Для достижения целей и реализации основных задач, авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» организует и осуществляет дополнительное образование (подвид – дополнительное профессиональное образование) и профессиональное обучение.

5.2. Дополнительное профессиональное образование в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» может осуществляться посредством реализации следующих видов дополнительных профессиональных программ:

- программ профессиональной переподготовки;
- программ повышения квалификации.

5.3. Программы профессиональной переподготовки, реализуемые в АУЦ, направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения специалистом нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

5.4. Программы повышения квалификации, реализуемые в АУЦ, направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности специалиста, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

5.5. К освоению дополнительных профессиональных программ в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» допускаются:

а) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

б) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5.6. Профессиональное обучение в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» может осуществляться посредством реализации:

- программ переподготовки рабочих, служащих;
- программ повышения квалификации рабочих, служащих.

5.7. Профессиональное обучение по программам переподготовки рабочих и служащих проводится с лицами, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

5.8. Профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих проводится с лицами, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

5.9. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов.

При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

5.10. Образовательные программы и программы подготовки, реализуемые в АУЦ АО «Нижневартовскавиа», обеспечивают осуществление обучения:

- авиационного персонала;
- специалистов служб и подразделений авиапредприятий, организаций других ведомств.

5.11. Программы разрабатываются в АУЦ, одобряются на Педагогическом совете, согласовываются и утверждаются соответствующими должностными лицами.

5.12. При разработке программ необходимо руководствоваться общими требованиями, установленными Министерством образования и науки РФ для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

5.13. Конкретные требования к программам различных видов подготовки определяются ведомственными нормативными документами.

5.14. Программы подготовки авиационного персонала разрабатываются летным и учебным отделами АУЦ, согласовываются с генеральным директором АО «Нижневартовскавиа» и утверждаются Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиацией) или территориальным органом Федерального агентства воздушного транспорта - Тюменским МТУ Росавиации.

5.15. Программы подготовки персонала, не входящих в перечень специалистов авиационного персонала, разрабатываются учебным отделом АУЦ, согласовываются с заместителем генерального директора по направлению деятельности и утверждаются генеральным директором АО «Нижневартовскавиа».

5.16. Перечень программ подготовки авиационного персонала, разрешенных к реализации в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» уполномоченным государственным органом представлен в Приложении 4 настоящего Руководства.

5.17. Программы дополнительного профессионального образования, реализуемые в АУЦ, должны поддерживаться в актуальном состоянии путем внесения изменений с целью своевременного отражения изменений в нормативной документации, технологии работы членов экипажа ВС, доработках авиационной техники и т.п.

5.18. При планировании освоения новых программ подготовки авиационного персонала не указанных в приложении к сертификату АУЦ, в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» проводится внутренний аудит в соответствии с порядком, предусмотренным Руководством по качеству, с целью подтверждения наличия помещений, условий, оборудования и квалифицированного персонала.

При этом АУЦ направляет в орган по выдаче сертификатов заявление о внесении изменений в ранее полученный сертификат АУЦ.

5.19. В АУЦ АО «Нижневартовскавиа» возможно проведение подготовки авиационного персонала по части (модулю) образовательных программам и программ подготовки других образовательных организаций (юридических лиц) при условии совместной разработки (согласовании) и утверждении таких программ.

При этом привлекаемое юридическое лицо должно иметь сертификат АУЦ, выданный в соответствии Федеральными авиационными правилами, предусматривающий право проводить обучение в части, в которой оно проводит подготовку.

Реализация образовательных программ и программ подготовки осуществляется на основании договора между АО «Нижневартовскавиа» и другой организацией, в котором определены обязанности и ответственность за часть (направление) подготовки слушателей.

(страница зарезервирована)

6. ХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРОХОЖДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ В АВИАЦИОННОМ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.

6.1. АУЦ АО «Нижневартовскавиа» обеспечивает индивидуальный учет результатов освоения слушателями образовательных программ, хранение в архивах на бумажных и (или) электронных носителях информации об этих результатах, а также документов о прохождении обучения.

6.2. Хранение информации образовательной деятельности АУЦ предусматривает наличие системы внутренней документации, организацию хранения информации и защиты персональных данных слушателей и работающего персонала АУЦ.

6.3. Система внутренней документации прохождения слушателями подготовки обеспечивает сохранение информации по учету, фиксирующей процесс теоретического обучения, обучения на тренажерном устройстве имитации полета, обучения на воздушном судне и выдаче документа, подтверждающего прохождение обучения в АУЦ.

6.4. Документация по учету, фиксирующая процесс теоретического обучения каждой учебной группы (перечень документов определён в п. 4.4.7 настоящего Руководства), подшивается и формирует учебное дело, которое хранится в архиве АО «Нижневартовскавиа» в течение 5 лет.

Ответственным лицом за соблюдение требований по хранению данной информации является секретарь АУЦ.

6.5. К документации по учету, фиксирующей процесс обучения на тренажерном устройстве имитации полета, относится Журнал учета тренажерной подготовки АУЦ АО «Нижневартовскавиа». Журнал хранится в летном отделе АУЦ.

По окончании, журнал хранится в архиве АО «Нижневартовскавиа» в течение 5 лет.

Ответственным лицом за соблюдение требований по ведению и хранению Журнала является инструктор, проводящий тренажерную подготовку по программам переучивания АУЦ.

6.6. К документации по учету, фиксирующей процесс обучения на воздушном судне, относится Журнал учета летной подготовки на ВС Ми-8 (АМТ, МТВ) АУЦ АО «Нижневартовскавиа». Журнал хранится в летном отделе АУЦ.

По окончании, журнал хранится в архиве АО «Нижневартовскавиа» в течение 5 лет.

Ответственным лицом за соблюдение требований по ведению и хранению Журнала является начальник летного отдела АУЦ.

6.7. Документ, подтверждающий прохождение обучения в АУЦ, регистрируется в Журнале регистрации выданных документов.

6.8. Для учета выдачи документов о квалификации, дубликатов документов о квалификации, иных документов в авиационном учебном центре АО «Нижневартовскавиа» ведутся журналы регистрации выданных документов:

1) Журнал регистрации выдачи дипломов о профессиональной переподготовке и приложений к нему;
2) Журнал регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации;
3) Журнал регистрации выдачи свидетельств (сертификатов) об обучении;
4) Журнал регистрации выдачи справок об обучении;
5) Журнал регистрации выдачи дубликатов документов.

6.9. Форма, правила оформления и требования к ведению журналов регистрации выданных документов определяется Положением о порядке оформления, учета и выдачи документов о квалификации в авиационном учебном центре АО «Нижневартовскавиа».

6.10. Журналы регистрации выданных документов, подтверждающих прохождение обучения (подготовки) слушателей в АУЦ АО «Нижневартовскавиа», хранятся в течение всего срока деятельности АУЦ и в случае прекращения деятельности АУЦ передаются в орган, выдавший сертификат АУЦ.

6.11. Документ, подтверждающий прохождение обучения в АУЦ АО «Нижневартовскавиа», должен выдаваться лично лицу, указанному в документе, либо его уполномоченному представителю.

6.12. Копии выданных документов, подтверждающих прохождение обучения, хранятся в бумажном и/ или электронном виде в АУЦ в течение 3 лет со дня его выдачи.

Ответственным лицом за соблюдение требований по хранению данной информации является секретарь АУЦ.

6.13. АУЦ направляет копию выданного документа или информацию, в нем содержащуюся, в течение трех дней с момента выдачи документа в уполномоченный орган.

6.14. АУЦ обеспечивает соответствующее хранение документов и представляет их для проверки по требованию уполномоченного органа.

6.15. Хранение информации с персональными данными слушателей и персонала АУЦ осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами АО «Нижневартовскавиа», регламентирующими требования к защите персональных данных.

6.16. Должностные лица АУЦ, назначенные ответственными за соблюдение требований по хранению информации о прохождении обучения обязаны:

- хранить документы, подтверждающие прохождение обучения в АУЦ, в установленном месте;
- своевременно и аккуратно заполнять разделы, пункты, графы соответствующих документов синими или фиолетовыми чернилами (пастой);
- строго соблюдать требования Положения о порядке оформления, учета и выдачи документов о квалификации в авиационном учебном центре АО «Нижневартовскавиа»;
- разрешать доступ к документам только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретной функции;
- осуществлять передачу персональных данных слушателей и персонала в пределах АУЦ в соответствии с установленным порядком;
- не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- в случае утраты, повреждения документов, подтверждающих прохождение обучения в АУЦ, немедленно докладывать начальнику АУЦ.

6.17. Сотрудники АУЦ, виновные в нарушении нормативных требований, регулирующих хранение информации о прохождении обучения, а также получение, обработку и защиту персональных данных, несут персональную ответственность в соответствии с требованиями нормативных документов.

7. ОПИСАНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ЛИЦ, НАЗНАЧЕННЫХ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ЗА ПЛАНИРОВАНИЕ, ПРОВЕДЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ПОДГОТОВКИ.

7.1. Ответственным за планирование, проведение и контроль теоретической подготовки в АУЦ является начальник учебного отдела авиационного учебного центра.

Он обязан:

- осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности учебного отдела АУЦ;
- организовывать составление расписания учебных занятий и других видов учебной деятельности;
- организовывать разработку учебных планов и программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов;
- осуществлять контроль качества образовательного процесса, соблюдения установленных методов обучения, объективности оценки результатов подготовки слушателей;
- осуществлять контроль учебной нагрузки слушателей и преподавательского состава АУЦ;
- обеспечить необходимый уровень методической и специальной подготовки лиц, участвующих в организации и проведении учебного процесса;
- принимать участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников АУЦ;
- принимать участие в организации и проведении занятий со слушателями АУЦ;
- осуществлять организацию учебного процесса слушателей в процессе теоретической подготовки, организовывать деятельность преподавателей, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для учебного процесса в АУЦ;
- организовывать ведение и контроль документации по обеспечению учебного процесса в АУЦ (учебные дела, классные журналы, экзаменационные ведомости, удостоверения и свидетельства об окончании АУЦ и т.п.);
- осуществлять контроль правильного использования оборудования и технических средств обучения;
- организовывать оснащение учебных кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнение библиотеки АУЦ учебной и методической литературой;
- обеспечивать своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации по деятельности учебного отдела АУЦ;
- всесторонне оказывать помощь и содействие творческой инициативе работников учебного отдела, направленной на повышение качества обучения, совершенствование методического и педагогического мастерства преподавательского состава АУЦ;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления АУЦ.

7.2. Ответственным за планирование, проведение и контроль тренажерной подготовки в АУЦ является начальник летного отдела АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

Он обязан:

- организовывать составление план-графика тренировки летного состава на ТУИП и обеспечивать его выполнение;
- проводить тренировки летного состава на ТУИП согласно плану, контролировать последовательность и правильность их выполнения;
- организовывать разработку программ тренажерной подготовки членов летных экипажей и методик выполнения задач и упражнений тренировок;

- обеспечивать необходимый уровень методической и практической подготовки лиц, проводящих тренировку на ТУИП;
- периодически осуществлять контроль состояния ТУИП, принимать меры по устранению несоответствий и повышению эффективности использования тренажера;
- осуществлять контроль учебной нагрузки слушателей и инструкторов на ТУИП;

7.3. Ответственным за планирование, проведение и контроль летной подготовки в АУЦ является начальник летного отдела АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

Он обязан:

- осуществлять планирование деятельности летного отдела АУЦ;
- разрабатывать программы подготовки членов летных экипажей и методик выполнения задач и упражнений тренировок на ТУИП и ВС;
- составлять план тренировки летного состава на ТУИП по программе переучивания и обеспечивать его выполнение;
- организовывать и проводить в плановом порядке наземную подготовку и тренировку на ТУИП и на воздушном судне, а также проверку теоретических знаний слушателей;
- организовывать и проводить летные тренировки пилотов-слушателей на ВС Ми-8, Ми-8АМТ(МТВ) согласно учебной программе, контролировать последовательность и правильность их выполнения;
- осуществлять планирование и контроль летной нагрузки слушателей и инструкторов;
- изучать в процессе летных тренировок личные качества, способности и уровень профессиональной подготовки и мастерства летного состава;
- отрабатывать со слушателями умение грамотно оценивать обстановку, правильно принимать решения и четко действовать в специфических условиях полета, своевременно принимать меры по недопущению и исправлению возможных ошибок;
- контролировать качество выполнения полетов учебными экипажами, анализировать данные средств сбора полетной информации;
- принимать меры по устранению недостатков, выявленных в летной подготовке слушателей;
- участвовать в подготовке разбора полетов и проводить разбор допущенных в процессе летной тренировки на ВС ошибок и указывать пути их устранения;
- проводить занятия по повышению квалификации летно-инструкторского состава АУЦ, совершенствованию технологии летного обучения и методов выполнения учебных полетов;
- выполнять тренировочные, контрольные и самостоятельные полеты в составе экипажей АО «Нижневартовскавиа»;
- обеспечивать необходимый уровень методической и практической подготовки лиц, проводящих летную подготовку на воздушном судне;
- организовывать и контролировать профессиональную подготовку командно-летного и инструкторского состава АУЦ;
- проводить с инструкторским составом летного отдела предварительную подготовку;
- контролировать ведение летно-штабной документации летного состава АУЦ;
- обеспечивать своевременное составление, утверждение, представление планирующей и отчетной документации по деятельности лётного отдела АУЦ;
- всесторонне оказывать помощь и содействие творческой инициативе работников летного отдела, направленной на повышение качества обучения, совершенствование методического и педагогического мастерства летно-инструкторского состава АУЦ;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления АУЦ.

7.4. Конкретные должностные обязанности лиц, назначенных ответственными за планирование, проведение и контроль подготовки в АУЦ, определены должностными инструкциями.

(страница зарезервирована)

8. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУР, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖАНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ИНСТРУКТОРСКОГО СОСТАВА.

8.1. Реализация образовательных программ и программ подготовки в авиационном учебном центре АО «Нижневартовскавиа» по подготовке членов летных экипажей предполагает осуществление тренажерной подготовки на ТУИП и летной подготовки на воздушном судне.

8.2. АУЦ обеспечивает соответствие лиц, осуществляющих обучение на тренажерном устройстве имитации полета ТУИП требованиям нормативных документов.

8.3. Для проведения тренажерной подготовки экипажей ВС на ТУИП Ми-8 АУЦ АО «Нижневартовскавиа» привлекаются:
- ЗГД по ОЛР АО «Нижневартовскавиа» (пилот-инструктор ВС Ми-8);
- начальник лётного отдела (пилот-инструктор ВС Ми-8);
- пилот-инструктор ЛО;
- бортовой инженер-инструктор ЛО.

8.4. Для проведения тренажерной подготовки на ТУИП инструктор должен:
- иметь квалификационную отметку «инструктор» в свидетельстве пилота (бортмеханика) или иметь разрешение органа по выдаче свидетельств на право проведения указанного обучения, или представить документы, подтверждающие наличие указанной отметки или разрешения ранее;
- быть подробно ознакомлен с нормативными документами, регламентирующих проведение тренажерной подготовки в АУЦ АО «Нижневартовскавиа»;
- знать программу подготовки, по которой проводится обучение;
- пройти все виды подготовок и контроля, предусмотренных настоящим Руководством и программой подготовки персонала АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

8.5. Полный перечень требований, обязанностей, ответственности и прав инструкторов, проводящих подготовку на ТУИП, приводится в должностных инструкциях работников.

8.6. Перед началом самостоятельной работы по обучению и тренировке летного состава на ТУИП инструктора проходит:
- подготовку по программе первоначальной подготовки инструктора;
- стажировку на ТУИП в объеме не менее 6 часов;
- квалификационную проверку на допуск к самостоятельной работе.

8.7. К самостоятельной работе по проведению тренировок экипажей ВС на ТУИП инструктор допускается приказом генерального директора АО «Нижневартовскавиа».

8.8. Для определения и поддержания квалификации инструкторский состав тренажера не реже 1 раз в 12 месяцев проходит проверку техники пилотирования и умения действовать в аварийной обстановке (пилоты) и проверку практической работы на ВС (бортмеханики) на тренажере ТУИП в объеме не менее 1 часа 30 минут. Результаты проверок оформляются в задании на тренировку.

8.9. Инструктор на ТУИП обязан проходить периодическую подготовку летно-инструкторского состава (повышение квалификации) не реже, чем один раз в 36 месяцев.

8.10. АУЦ обеспечивает соответствие лиц, осуществляющих обучение на ВС Ми-8, Ми-8АМТ(МТВ) требованиям нормативных документов по подготовке летно-инструкторского состава.

8.11. К лицам летно-инструкторского состава АУЦ АО «Нижневартовскавиа» относятся:
- ЗГД по ОЛР (пилот-инструктор);
- начальник летного отдела (пилот-инструктор);
- пилот-инструктор ЛО;
- бортовой инженер-инструктор ЛО.

8.12. Для проведения летной подготовки на воздушном судне инструктор должен:
- иметь квалификационную отметку "инструктор" и квалификационные отметки в свидетельстве линейного пилота (бортмеханика), позволяющие осуществлять обучение на соответствующей модификации вертолета Ми-8;
- быть подробно ознакомлен с нормативными документами, регламентирующими проведение летной подготовки в АУЦ АО «Нижневартовскавиа»;
- знать программу подготовки, по которой проводится обучение;
- пройти все виды подготовок, тренировок и контроля, предусмотренных нормативными документами, регламентирующими подготовку и выполнение полетов летными экипажами ГА.

8.13. Требования к членам летного экипажа и летно-инструкторскому составу АУЦ определены в РПП АО «Нижневартовскавиа» часть D глава 1.

8.14. Для поддержания квалификации летно-инструкторский состав АУЦ систематически проходит периодическую наземную и летную подготовку.

8.15. Периодическая подготовка организуется согласно требованиям Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации» (утверждены приказом Минтранса России от 31.07.2009 №128), Федеральных авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации» (утверждены приказом Минтранса России от 12.09.2008 №147) и РПП АО «Нижневартовскавиа» часть D глава 2.

8.16. Периодическая подготовка летно-инструкторского состава АУЦ предусматривает:

а) ежемесячно:
- разборы полетов в летном отряде АО «Нижневартовскавиа» (изучение текущих документов по безопасности полетов, приказов, рекомендаций и указаний, занятия по летно-методической работе);

б) один раз в 7 месяцев:
- теоретическую подготовку к выполнению нормальных процедур выполнения полетов и к действиям в аварийных ситуациях, включая сдачу экзамена, и тренировку на летном тренажере, включая проверку на каждой модификации Ми-8 к полетам, на которых допущен;

в) один раз в 12 месяцев:
- подготовку по аварийно-спасательному оборудованию воздушного судна и тренировку процедур аварийной эвакуации на суше;

- теоретическую подготовку к выполнению полетов в особых условиях, включая сдачу экзамена;
- теоретическую подготовку к выполнению полетов в условиях сдвига ветра, включая сдачу экзамена, и тренировку на летном тренажере, включая проверку;
- теоретическую подготовку к выполнению маневров и действий при срабатывании систем предупреждения о близости земли, включая сдачу экзамена, и тренировку на летном тренажере, включая проверку;
- тренировку на летном тренажере по сценарию обстановки реального полета по маршруту;
- теоретическую подготовку по знанию систем воздушного судна и умению определять его летные характеристики, включая сдачу экзамена;

г) один раз в 24 месяца:
- подготовку по перевозке опасных грузов, включая сдачу экзамена;
- тренировку процедур аварийной эвакуации на воде, если планируется осуществлять полеты над водными объектами, при полетах над которыми необходимо иметь соответствующее оборудование;

д) один раз в 36 месяцев:
- теоретическую подготовку и тренировку по выводу воздушного судна из сложного пространственного положения, предсрывных режимов;
- подготовку в области авиационной (транспортной) безопасности;
- тренировку на летном тренажере по отказам всех систем, не относящимся к аварийной ситуации, включая проверку;
- теоретическую подготовку и тренировку по управлению ресурсами кабины экипажа воздушного судна;
- подготовку на курсах повышения квалификации летно-инструкторского состава ГА.

8.17. Летная подготовка инструкторского состава АУЦ осуществляется на воздушных судах АО «Нижневартовскавиа» по соответствующим программам подготовки членов летных экипажей.

8.18. Поддержание методических навыков и навыков управления ВС инструкторским составом АУЦ на уровне, необходимом для обеспечения качественного летного обучения и безопасного выполнения полетов на ВС в различных условиях обеспечивается:
- выполнением обязанностей инструктора в не менее 2-х полетах в течение 6 месяцев;
- выполнением как минимум 2-х проверок на ВС или на ТУИП в течение 12 месяцев;
- регулярным выполнением пилотом-инструктором не менее 3 взлетов и посадок в течение 90 дней на вертолете Ми-8 любой модификации или на ТУИП самостоятельно или с инструктором на борту;
- выполнением пилотом-инструктором не менее 6 заходов на посадку по ППП в течение 6 месяцев на воздушном судне или на летном тренажере;
- выполнением пилотом-инструктором не менее 3 заходов на посадку при метеоусловиях, соответствующих присвоенному минимуму (или с применением шторки СИВ) в течение 12 месяцев на воздушном судне или на летном тренажере;
- выполнением пилотом-инструктором не менее 3 взлетов и посадок ночью в течение 90 дней на вертолете Ми-8 любой модификации или на ТУИП самостоятельно, или с инструктором на борту.

8.19. Пилот-инструктор, не выполнивший установленного количества полетов, лишается права на выполнение самостоятельных полетов и проведения летного обучения в соответствующих условиях до выполнения установленных норм налета по видам полетов.

8.20. Ответственность за планирование, подготовку и осуществление контроля перерывов в летной и инструкторской работе несет начальник летного отдела АУЦ.

8.21. Для определения квалификации и осуществления контроля подготовленности летно-инструкторского состава в АУЦ предусмотрены следующие виды летных проверок:

- проверка на допуск по видам и условиям полетов (по необходимости);
- проверка выполнения нормальных процедур с оценкой управления ресурсами кабины экипажа (не реже одного раза в 12 месяцев);
- проверка методических навыков (не реже одного раза в 12 месяцев);
- квалификационная проверка техники пилотирования и навигации (практической работы) (не реже одного раза в 12 месяцев).

8.22. Порядок и методика проведения летных проверок определены в программе подготовки членов летных экипажей ВС АО «Нижневартовскавиа» (ППЧЛЭ НВА ВС Ми-8).

8.23. Летная проверка проводится при выполнении маршрутных (производственных) полетов или в аэродромных условиях.

Допускается совмещение указанных видов проверок.

8.24. Квалификационная проверка инструкторского состава АУЦ проводится на ВС или на ТУИП в полетах днем и ночью не менее 1 часа общего полетного времени. При этом проверяются:

- техника пилотирования и навигация в полетах по маршруту (практическая работа в воздухе);
- техника пилотирования в полетах по ПВП ночью (пилоты-инструктора);
- техника пилотирования в полетах по ППП и выполнение захода на посадку с применением посадочных систем по достигнутому уровню (пилоты-инструктора);
- методические навыки и техника пилотирования с правого пилотского сиденья (пилоты-инструктора).

8.25. Квалификационная проверка проводится инструктором-экзаменатором по специальности.

8.26. При проведении квалификационной проверки инструктор обязан продемонстрировать экзаменатору:

- навыки (умения) управления и эксплуатации воздушного судна и его систем;
- методические навыки летного обучения.

8.27. Инструктор, получивший при проведении летной проверки на ВС оценку ниже «четыре», отстраняется от самостоятельных полетов и летного обучения. С ним проводится дополнительная подготовка и инструктор представляется к повторной летной проверке.

9. ОПИСАНИЕ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ УЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ПОДГОТОВКЕ ИНСТРУКТОРСКОГО ПЕРСОНАЛА.

9.1. Информация о подготовке инструкторского состава на ТУИП хранится в персональном деле инструктора.

9.2. К учетной документации о подготовке инструктора на ТУИП относятся:
- удостоверение о подготовке, повышении квалификации;
- задания на тренировку;
- приказы и распоряжения о допуске к самостоятельной работе;
- другие документы, подтверждающие подготовку инструктора.

9.3. Учетная документация о подготовке инструктора на ТУИП хранится в летном отделе АУЦ в течение всего срока работы инструктора.

9.4. Ответственным за порядок ведения и хранения учетной документации о подготовке инструкторов является начальник летного отдела АУЦ.

9.5. Учетная документация о подготовке летно-инструкторского состава АУЦ АО «Нижневартовскавиа» хранится в летном деле пилота-инструктора и бортинженера-инструктора.

9.6. К учетной документации о подготовке инструктора относятся:
- летная книжка;
- дипломы, удостоверения, свидетельства о подготовке, повышении квалификации;
- задания на тренировку;
- приказы о допуске к видам полетов и авиационных работ;
- копия свидетельства авиационного специалиста;
- другие документы, подтверждающие подготовку инструктора.

9.7. Хранится учетная документация летно-инструкторского состава в летном отделе АУЦ, за исключением летных книжек, в течение всего срока работы инструктора в АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

9.8. Ответственным за порядок ведения и хранения учетной документации о подготовке инструкторов является начальник летного отдела АУЦ.

9.9. Летные книжки инструкторского состава оформляются и заполняются секретарем авиационного учебного центра. Летные книжки хранятся в сейфе. Ответственным за порядок ведения и хранения летных книжек является секретарь АУЦ.

9.10. Порядок ведения и оформления учетной документации о подготовке инструкторов определяется Программой подготовки персонала АУЦ и Инструкцией по делопроизводству АО «Нижневартовскавиа».

(страница зарезервирована)

10. РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ АУЦ АО «НИЖНЕВАРТОВСКАВИА».

10.1. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» установил и поддерживает функционирование системы качества в соответствии с Руководством по качеству.

10.2. Руководство по качеству АУЦ является документом системы менеджмента качества. Основным назначением данного документа является общее описание системы качества образовательной деятельности и соответствующих процедур.

10.3. Руководство по качеству АУЦ АО «Нижневартовскавиа» включает:

а) описание системы качества АУЦ;

б) описание процедур:

- проверки лиц, поступающих на обучение для подтверждения их квалификации, приемлемой для дальнейшего обучения;
- поддержания квалификации лиц из числа руководящего персонала, преподавательского состава и инструкторов АУЦ;
- получения и поддержания в актуальном состоянии документации АУЦ;
- проверки и поддержания в исправном состоянии оборудования и технических средств обучения;
- проведения внутреннего аудита, включая методы и частоту проведения аудита;
- доклада результатов руководителю АО «Нижневартовскавиа» для ознакомления и принятия корректирующих действий;
- принятия корректирующих действий для устранения выявленных недостатков;

в) процедуры внесения изменений в руководство по качеству и уведомления уполномоченного органа об изменениях.

10.4. Руководство по качеству АУЦ АО «Нижневартовскавиа» оформляется отдельным документом и утверждается генеральным директором АО «Нижневартовскавиа».

10.5. Руководство по качеству АУЦ хранится в учебном отделе. Ответственным за поддержание Руководства в актуальном состоянии является начальник АУЦ.

(страница зарезервирована)

11. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РУКОВОДСТВО ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АУЦ И УВЕДОМЛЕНИЯ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА ОБ УКАЗАННЫХ ИЗМЕНЕНИЯХ.

11.1. Авиационный учебный центр обновляет Руководство по организации деятельности АУЦ АО «Нижневартовскавиа» путем внесения изменений в случаях:

- изменений актов воздушного законодательства Российской Федерации, регулирующих деятельность АУЦ ГА;
- изменений условий и областей деятельности АУЦ;
- освоения новых программ подготовки авиационного персонала;
- прекращения или изменения обучения по некоторым программам подготовки авиационного персонала.

11.2. Изменения и дополнения в Руководство вносятся приказом генерального директора АО «Нижневартовскавиа» и доводятся до персонала АУЦ порядком, установленным настоящим Руководством.

11.3. В случае необходимости внесения большого количества изменений начальник АУЦ организует работу по подготовке новой редакции Руководства.

11.4. После утверждения Руководства по организации деятельности АУЦ, документ тиражируется в необходимом количестве экземпляров и заменяется у держателей Руководства на новую редакцию.

11.5. Ответственный за замену Руководства у пользователей является секретарь АУЦ.

11.6. В течение пяти рабочих дней с момента внесения указанных изменений и утверждения документа, начальник АУЦ уведомляет Управление летной эксплуатации ФАВТ (Росавиации), выдавший сертификат АУЦ, о внесении изменений в Руководство по организации деятельности АУЦ и высылает копию Руководства на бумажном носителе, заверенную установленным порядком, по почте.

11.7. В случае, если уполномоченный орган выявит в указанных изменениях нарушения или выявит в ходе проверки несоответствие Руководства по организации деятельности АУЦ требованиям Федеральных авиационных правил, АУЦ АО «Нижневартовскавиа» устранит выявленные нарушения в течение срока, установленного по согласованию с уполномоченным органом, но составляющего не менее 5 дней и не превышающего 365 дней, с момента получения информации о выявленных нарушениях.

(страница зарезервирована)

12. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛА АУЦ С РУКОВОДСТВОМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АУЦ И ИЗМЕНЕНИЯМИ В НЕМ.

12.1. Весь персонал АУЦ должен быть ознакомлен с Руководством по организации деятельности АУЦ АО «Нижневартовскавиа» под роспись.

12.2. При внесении изменений или издания новой редакции настоящего Руководства начальник АУЦ организует изучение изменений и новой редакции Руководства под роспись.

12.3. В листе ознакомления указываются фамилия, имя, отчество работника, дата ознакомления и подпись. Этот лист нумеруется, брошюруется с Руководством и хранится с контрольным экземпляром документа у начальника АУЦ.

12.4. Рабочие экземпляры Руководства хранятся в учебном отделе АУЦ. Ответственный за хранение – начальник УО АУЦ.

12.5. Руководство по организации деятельности АУЦ АО «Нижневартовскавиа» должно быть доступно для использования всеми работниками АУЦ.

(страница зарезервирована)

13. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУР, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕРКИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА АУЦ.

13.1. Выполнение проверки соответствия квалификации преподавательского и инструкторского состава и контроль качества учебного процесса в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» является одним из важнейших элементов управления образовательной деятельностью и, в то же время, средством воздействия на персонал АУЦ в целях оказания ему помощи в устранении недостатков обучения слушателей.

13.2. Процедура проверки квалификации персонала АУЦ включает в себя контроль знаний и навыков проведения обучения слушателей в рамках образовательных программ и программ подготовки, реализуемых в АУЦ.

13.3. Процедура поддержания и проверки квалификации летно-инструкторского и инструкторского состава АУЦ описана в разделе 8 «Описание процедур, используемых для определения и поддержания квалификации инструкторского состава».

13.4. Поддержание квалификации преподавателей АУЦ АО «Нижневартовскавиа» осуществляется путем:

- прохождения курсов повышения квалификации преподавателей не реже одного раза в 3 года в соответствующих образовательных учреждениях, имеющих право на данный вид подготовки;
- стажировки в предприятиях и учебных заведениях с целью совершенствования уровня подготовки, изучения новой техники и технологии процессов (по необходимости);
- посещение открытых занятий (взаимопосещение), проводимых другими преподавателями ведущих тот же (смежный) предмет или по всему курсу.

13.5. Процедура проверки квалификации и контроль учебно-педагогической работы преподавательского состава в АУЦ проводится с целью выявления и оценки:

- квалификации и уровня педагогического мастерства, специальной и методической подготовки преподавателей;
- соответствия пройденного учебного материала утвержденным учебным планам программам;
- состояния учебной дисциплины слушателей и рабочей дисциплины преподавателей;
- применения преподавателем передовых методов и технических средств обучения;
- ведения учебной документации.

13.6. Основной формой проверки квалификации и уровня учебно-педагогической работы преподавателя являются контрольные посещения занятий преподавателей авиационного учебного центра.

13.7. Вновь принятого преподавателя, допущенного к проведению занятий, необходимо контролировать чаще, чем остальных. Первые два-три занятия, которые он проводит, посещать не рекомендуется.

13.8. Контрольные посещения занятий проводятся заместителем генерального директора по ОЛР, начальником АУЦ и начальником учебного отдела в соответствии с графиком контрольных посещений занятий, составляемым на год.

График утверждает генеральный директор АО «Нижневартовскавиа».

13.9. В АУЦ АО «Нижневартовскавиа», установлены следующие обязательные нормы посещения занятий:

- ЗГД по ОЛР – не менее одного занятия в полугодие;
- начальник АУЦ – не менее одного занятия в квартал;
- начальник учебного отдела АУЦ – не менее одного занятия в месяц.

13.10. Контролирующее лицо обязано в тот же день провести разбор учебного занятия с преподавателем.

В начале разбора преподаватель анализирует проведенное занятие. Контролирующий подводит итог, дает оценку учебного занятия, показывает его положительные и отрицательные стороны, основные положения проведенного разбора записывает в журнал контрольных посещений занятий, хранящийся у начальника учебного отдела АУЦ.

13.11. Обобщенные итоги проверки занятий ежеквартально обсуждаются на заседании Педагогического совета АУЦ в целях своевременного устранения недостатков в проведении занятий и исключения повторения ошибок одного преподавателя другим, а также в целях распространения передовых методов обучения.

13.12. Начальник АУЦ обязан не реже одного раза в год анализировать итоги контрольных посещений занятий и проверок квалификации преподавателей с выработкой конкретных мероприятий по улучшению педагогического мастерства и совершенствованию учебно-методической работы, направленной на повышение качества обучения слушателей.

14. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУР ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЕМЫХ ЛИЦ.

14.1. Освоение дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в авиационном учебном центре АО «Нижневартовскавиа», в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) программы, предусматривает процедуры проверки знаний и навыков слушателей в форме:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации;
- проверки техники пилотирования на ТУИП (если это предусмотрено программой обучения);
- проверки практической работы на ТУИП (если это предусмотрено программой обучения);
- летной проверки техники пилотирования (если это предусмотрено программой обучения);
- летной проверки практической работы на воздушном судне (если это предусмотрено программой обучения);
- итоговой аттестации.

14.2. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного, систематического оценивания и контроля уровня освоения слушателями тем, разделов учебных дисциплин и других видов учебной работы, прочности формируемых знаний и умений.

14.3. Текущий контроль успеваемости проводится путем устного опроса на занятии 2-3 слушателей или путем тестирования в течение 10 - 15 минут для закрепления пройденного материала, а также постоянного контроля подготовки обучаемых к занятиям.

Для текущего контроля успеваемости и закрепления материала допускается выполнение всеми слушателями письменной контрольной работы.

14.4. При устном опросе по пройденному материалу преподаватель задает вопрос всей учебной группе, затем дает ей необходимое время на обдумывание и вызывает для ответа одного из слушателей.

Контрольные вопросы составляются заранее и записываются в плане занятий. Формулировка вопросов должна быть краткой, ясной и вызывать активное мышление слушателей.

14.5. После устного опроса слушателей преподаватель делает вывод о степени усвоения пройденного материала. При недостаточном усвоении пройденного материала преподаватель должен разъяснить неясные или недостаточно усвоенные вопросы слушателям учебной группы.

Ответы слушателей оцениваются преподавателем, оценки сообщаются всей учебной группе и заносятся в журнал учебных занятий.

14.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных дисциплин, предусмотренных программой дополнительного профессионального образования.

14.7. Требования, формы, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей определены в Положении о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей образовательных программ и программ подготовки авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа», утверждённого приказом генерального директора.

14.8. Проверка техники пилотирования и практической работы на тренажере или на воздушном судне проводятся инструкторами по специальности по задачам и упражнениям соответствующих программ подготовки летного состава.

При проведении проверок на тренажерном устройстве имитации полета, тренажер должен быть допущен к выполнению таких проверок уполномоченным органом в области гражданской авиации.

14.9. Порядок и методика проведения проверок техники пилотирования и практической работы определены в Программах тренажерной и летной подготовки.

14.10. Оценка выполнения элементов проверки техники пилотирования и практической работы на ВС проводится на основании «Нормативов оценок элементов техники пилотирования, навигации и практической работы на вертолетах» программы подготовки членов летных экипажей.

14.11. Итоговая аттестация в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями учебной программы.

14.12. Итоговая аттестация, как форма оценки качества подготовки, является обязательной для слушателей АУЦ, завершающих обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

14.13. Целью проведения итоговой аттестации является определение уровня теоретических знаний слушателей их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня квалификационным требованиям к персоналу, контроль эффективности и качества выполнения учебных программ, выработка рекомендаций преподавательскому составу АУЦ по совершенствованию процесса обучения.

14.14. К итоговой аттестации допускаются слушатели, завершившие обучение по образовательной программе или программе подготовки, не имеющие академической задолженности и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом программы.

14.15. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущего или промежуточного контроля знаний слушателей.

14.16. Итоговая аттестация слушателей проводится, как правило, комиссией, определяемой распоряжением начальника АУЦ.

14.17. Требования, формы, порядок проведения итоговой аттестации слушателей определены в Положении о порядке проведения итоговых аттестационных испытаний (итоговой аттестации) слушателей образовательных программ и программ подготовки авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа», утверждённого приказом генерального директора.

14.18. Последовательность оценки качества подготовки слушателей, форма аттестации, критерии и нормативы оценок определяются конкретной образовательной программой.

14.19. Аттестация слушателей в АУЦ проводится согласно учебным планам образовательных программ или программ подготовки и может осуществляться в форме:

- экзамена (письменно или устно);
- зачета с оценкой (письменно или устно);
- зачета без оценки (письменно или устно);

- тестирования с использованием АОС;
- контрольной работы;
- собеседования;
- защиты реферата;
- деловой (ролевой) игры;
- индивидуального задания.

14.20. Для проведения экзаменов, на основе контрольных вопросов дисциплины, составляются экзаменационные билеты, которые должны охватить все темы программы и обеспечить возможность контроля усвоения слушателем всего изученного материала.

14.21. В экзаменационные билеты включаются 2-3 теоретических вопроса из разных тем (учебных дисциплин) программы и, в зависимости от специфики предмета, одна задача или пример.

14.22. Комплекты контрольных вопросов и билетов для всех видов подготовки должны поддерживаться в актуальном состоянии. Ответственные за поддержание контрольных вопросов и билетов – преподаватели, ведущие данную учебную дисциплину или модуль.

14.23. Аттестация с применением АОС проводится по контролирующим программам, на основании тестовых контрольных вопросов.

14.24. Для подготовки слушателей к аттестации преподаватель обеспечивает доведение контрольных вопросов по своей учебной дисциплине (модулю) до слушателей.

14.25. Экзамен по учебной дисциплине при проведении промежуточной аттестации проводится тем преподавателем, который вел занятия. На экзамен могут привлекаться ассистенты из числа инструкторского и инженерно-технического состава авиапредприятия.

14.26. Время на экзамен отводится из расчета - 15 минут на одного слушателя, а на экзамен по иностранному языку - 25 минут на одного слушателя. Время для подготовки слушателя к ответу - до 30 минут.

14.27. Во время проведения устного экзамена в учебном кабинете должно находиться не более 5 слушателей, на тестовом (письменном) экзамене - по числу учебных столов, на экзамене с использованием компьютеров - по числу рабочих мест.

14.28. На экзаменах слушателям разрешается пользоваться плакатами, схемами, другими наглядными пособиями, не раскрывающими ответа на вопрос.

14.29. С разрешения преподавателя слушатель может заменить билет на другой, но при этом оценка снижается на один балл.

14.30. После окончания экзамена (тестирования) преподаватель (председатель комиссии) объявляет слушателям оценки, которые заносятся в журнал учебных занятий и ведомость аттестации.

14.31. Аттестация в форме зачета проводится в определенное программой время. Форма зачета (если это не определено программой) и его пересдача определяется преподавателем.

14.32. Оценка теоретических знаний слушателей проводится по четырехбалльной системе: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно»).

14.33. Определение оценки проводится по следующим критериям:

- оценка «5» ставится, если слушатель безупречно ответил на все вопросы, показал глубокие знания дисциплины, умение применять их при решении практических задач;
- оценка «4» ставится, если слушатель в основном правильно ответил на все вопросы, допущенные незначительные ошибки исправил самостоятельно, показал глубокие знания по предмету и применил их при решении практических задач;
- оценка «3» ставится, если слушатель неправильно ответил на один из вопросов или на два вопроса дал неполные ответы, но после дополнительных вопросов экзаменующего своими ответами внес ясность, показал достаточные знания по предмету и применил их при решении практических задач;
- оценка «2» ставится, если слушатель на два и более вопроса ответил неправильно или отказался отвечать на вопросы билета.

14.34. При использовании АОС «Мираж» или тестов оценка слушателю определяется исходя из величины обобщенного количественного критерия, который определяется по формуле:

$$K = \frac{Ni}{N},$$

где: К - обобщенный количественный критерий;
Ni - количество правильных ответов;
N - общее количество вопросов.

Каждому значению критерия «К» соответствует определенная оценка по четырехбалльной системе:

К = 0,5-0,7 - 2 («неудовлетворительно»);
К = 0,7-0,8 - 3 («удовлетворительно»);
К = 0,8-0,9 - 4 («хорошо»);
К = 0,9 - 5 («отлично»).

14.35. «Зачет» ставится при значении обобщенного критерия К = 0,7.

14.36. Тестирование на определение уровня языковой компетентности по шкале ИКАО проводят преподаватели авиационного английского языка с опытом работы не менее двух лет и прошедшие обучение по программе «Экзаменатор/рейтер по шкале ИКАО».

Право на принятие решения по итогам тестирования имеют только специалисты, аккредитованные авиационными властями в качестве рейтеров.

14.37. Тестирование членов летных экипажей проводится индивидуально в специально оборудованной аудитории. Присутствие посторонних лиц запрещено.

Тестирование выполняется экзаменационной комиссией, состоящей из экзаменатора и рейтера в соответствии со структурой и содержанием теста программы, утвержденной ФАВТ (Росавиацией).

15. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУР ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ПРОХОЖДЕНИЕ ПОДГОТОВКИ (ОБУЧЕНИЯ), ВКЛЮЧАЯ УСЛОВИЯ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ УКАЗАННЫЙ ДОКУМЕНТ ДОЛЖЕН ОФОРМЛЯТЬСЯ.

15.1. Слушателям, успешно освоившим образовательные программы и программы подготовки в АУЦ АО «Нижневартовскавиа», выдаются документы о квалификации, документы об обучении:

- удостоверение о повышении квалификации;
- справка об обучении - при освоении образовательных программ и программ подготовки (модулей) объёмом менее 16 учебных часов;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – при освоении программ профессионального обучения.

15.2. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть дополнительной профессиональной программы или программы подготовки, и (или) отчисленным из АУЦ, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

15.3. Слушателю, проходившему подготовку (обучение) в АУЦ АО «Нижневартовскавиа», выдается документ, подтверждающий прохождение подготовки (обучения), при соблюдении следующих условий:

- обучение было проведено в полном объеме образовательной программы или программы подготовки;
- обучаемое лицо продемонстрировало знания и навыки, предусмотренные программой;
- документ, подтверждающий прохождение подготовки (обучения), оформлен в соответствии с требованиями настоящего Руководства.

15.4. Документ, подтверждающий прохождение подготовки (обучения), включает следующие записи:

- наименование АУЦ, в котором было пройдено обучение, номер и дата выдачи Сертификата АУЦ или Лицензии, наименование города (населенного пункта) в котором находится АУЦ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения лица, прошедшего обучение;
- дата начала обучения;
- дата окончания обучения;
- наименование программы (модуля), по которой пройдено обучение, дата утверждения программы;
- дата выдачи документа, подтверждающего прохождение обучения (подготовки);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и подписи лица, оформившего документ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и подписи руководителя АУЦ и генерального директора АО «Нижневартовскавиа».

15.5. Документы о квалификации, справки об обучении или периоде обучения, свидетельства о профессии рабочего, должности служащего оформляются на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

15.6. Бланки документов заполняются печатным способом с помощью принтера, шрифтом черного цвета. Не допускаются исправления и подчистки.

15.7. Заполненный бланк документа о квалификации или об обучении подписывается секретарем АУЦ, начальником авиационного учебного центра и генеральным директором АО «Нижневартовскавиа».

Подпись на документах проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета.

Подписание документов факсимильной подписью не допускается.

На месте, отведенном для печати – «М.П.» ставится печать АО «Нижневартовскавиа».

15.8. Справка о периоде обучения оформляется секретарем авиационного учебного центра.

Заполненный бланк справки об обучении или периоде обучения подписывается секретарем АУЦ, начальником авиационного учебного центра и генеральным директором АО «Нижневартовскавиа».

15.9. Документ, подтверждающий прохождение обучения, выдается лично лицу, указанному в документе, как прошедшему обучение, либо его уполномоченному представителю.

15.10. Копия выданного документа, подтверждающего прохождение обучения, хранится в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» в течение трех лет со дня его выдачи.

15.11. АУЦ должен направить копию выданного документа или информацию, в нем содержащуюся, в течение трех дней с момента выдачи документа в уполномоченный орган.

15.12. Дубликаты выдаются лицам, утратившим документы, при условии наличия в авиационном учебном центре всех необходимых сведений о прохождении обучения данными лицами.

15.13. Дубликат выдается на фамилию, имя, отчество, идентичные подлиннику документа. Дубликат выдается на бланке, действующем на момент выдачи дубликата. На дубликате документа в заголовок на титуле справа вверху ставится штамп "дубликат".

15.14. Требования к оформлению и выдачи документов определяются Положением о порядке оформления, учета и выдачи документов о квалификации и документов об обучении в АУЦ АО «Нижневартовскавиа», утверждённого приказом генерального директора.

15.15. Документ, подтверждающий прохождение обучения, регистрируется в Журнале учета документов, подтверждающих прохождение обучения, в котором:

- указываются номер и дата выдачи документа;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, прошедшего обучение;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица и подпись, оформившего документ, подтверждающий прохождение обучения.

15.16. Журнал учета документов, подтверждающих прохождение обучения, хранится в течение всего срока деятельности АУЦ и в случае прекращения деятельности АУЦ передается в орган, выдавший сертификат АУЦ.

16. ПЕРЕЧЕНЬ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЙ п. 45 ФАП – 289, ОПИСАНИЕ СФЕРЫ ПОЛНОМОЧИЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТИ И ОБЯЗАННОСТЕЙ ЛИЦ, ЗАНИМАЮЩИХ РУКОВОДЯЩИЕ ДОЛЖНОСТИ, С УКАЗАНИЕМ ПРАВ ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ АУЦ.

16.1. Перечень должностных лиц руководящего, преподавательского и инструкторского состава осуществляющих образовательную деятельность в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» представлен в Приложении 6 настоящего Руководства.

16.2. Права, социальные гарантии, обязанности и ответственность должностных лиц, осуществляющих обучение, определяются действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «Нижневартовскавиа».

16.3. К лицам, занимающих руководящие должности в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» относятся:
- начальник учебного отдела;
- начальник летного отдела.

16.4. Должностные лица АУЦ обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством РФ об образовании, в том числе:
- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ согласно номенклатуре направлений (специальностей);
- обеспечивать соответствие качества подготовки слушателей установленным требованиям;
- создавать безопасные условия обучения слушателей, обеспечивающие охрану жизни и здоровья слушателей и персонала АУЦ;
- соблюдать права и свободы слушателей и работников АУЦ.

16.5. В установленном порядке, должностные лица АУЦ несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

16.6. Должностные лица руководящего, преподавательского и инструкторского состава осуществляющие образовательную деятельность в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» пользуются следующими академическими правами и свободами:
- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;
- право на творческую инициативу, разработку и применение методов обучения и в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном Положением об организации учебного процесса в АУЦ;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотекой АУЦ и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами АО «Нижневартовскавиа», к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам,

материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами АУЦ в порядке, установленном локальными нормативными актами АО «Нижневартовскавиа»;
- право на участие в управлении АУЦ АО «Нижневартовскавиа», в том числе в коллегиальных органах управления;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности АУЦ, в том числе через органы управления АО «Нижневартовскавиа» и профсоюзные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

16.7. Педагогические работники АУЦ АО «Нижневартовскавиа» имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

16.8. Должностные лица, осуществляющие образовательную деятельность в АУЦ АО «Нижневартовскавиа» обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин, курсов в соответствии с утвержденной образовательной программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство слушателей и других участников образовательных отношений;
- развивать у слушателей познавательную активность, самостоятельность, инициативу и формировать у слушателей культуру безопасного труда;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы, приемы обучения;
- учитывать особенности психофизического развития слушателей;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению руководства АО «Нижневартовскавиа»;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

16.9. Педагогическим работникам АУЦ АО «Нижневартовскавиа» запрещается использовать образовательную деятельность:

- для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них;
- для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии;

- для побуждения слушателей к действиям, противоречащим Конституции РФ и законодательству России.

16.10. Конкретные трудовые (должностные) обязанности персонала АУЦ определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

16.11. Право действовать от имени авиационного учебного центра имеет начальник АУЦ на основании доверенности, выданной ему генеральным директором АО «Нижневартовскавиа» с перечнем делегированных вопросов.

(страница зарезервирована)

17. ПРОЦЕДУРЫ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В АУЦ, И ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ.

17.1. Образовательные программы и программы подготовки, реализуемые в АУЦ, поддерживаются в актуальном состоянии путем внесения изменений с целью своевременного отражения изменений в нормативной документации, технологии работы и процедур, доработках авиационной техники и т.п.

Внесение изменений в программы должно быть обосновано и аргументированно.

17.2. Изменения, вносимые в программы, могут иметь плановый или неплановый характер.

17.2.1. Плановые изменения возникают при:

- вступлении в силу изменений в государственном законодательстве в области образовательной деятельности или воздушном законодательстве;
- необходимости перераспределения времени между учебными дисциплинами или темами;
- изменении формы контроля знаний и аттестации;
- необходимости включения в программы дополнительных учебных дисциплин, модулей, тем;
- выявлении низкой эффективности обучения слушателей по учебной программе, дисциплине, модулю и необходимости внесения корректирующих действий;
- необходимости изучения дополнительного оборудования, установленного на ВС, и доработок и т.п.

17.2.2. Внеплановые изменения возникают при изменении названий и наименований оборудования и ТСО, а также при выявлении технических ошибок, допущенных на различных этапах разработки, оформления, согласования и утверждения образовательных программ.

17.3. Инициацию предложений по плановому изменению учебных программ осуществляют преподаватели учебных дисциплин и модулей, руководящий и инструкторский состав АУЦ путем составления служебных записок на имя начальника АУЦ.

Начальник АУЦ все предложения по внесению изменений в программы изучает и выносит на обсуждение очередного заседания Педагогического совета АУЦ.

Изменения в Программы, одобренные Педсоветом АУЦ, представляются в трехдневный срок на согласование генеральному директору АО «Нижневартовскавиа», в десятидневный срок на утверждение в Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиацию) или в территориальный орган Федерального агентства воздушного транспорта - Тюменское МТУ Росавиации.

17.4. В случае внесения изменений в ранее утвержденную программу подготовки программа подготовки с внесенными изменениями подлежит утверждению в порядке, установленном федеральными авиационными правилами.

17.5. В случае выявления технических ошибок, внеплановые изменения в программы вносятся распоряжением начальника АУЦ путем исправления ошибок.

(страница зарезервирована)

18. ПРОЦЕДУРЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С п. 51 ФАП – 289, ЕСЛИ ТАКОЕ ОБУЧЕНИЕ ПЛАНИРУЕТСЯ ВЫПОЛНЯТЬ.

18.1. При планировании обучения авиационного персонала юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего коммерческие воздушные перевозки, организации по техническому обслуживанию, оператора аэродромов, организации, осуществляющей деятельность в сфере транспортной (авиационной) безопасности, или организации, выполняющей функции по организации воздушного движения АУЦ АО «Нижневартовскавиа» соблюдает требования программ подготовки и образовательных программ, разработанных указанными лицами.

18.2. В АУЦ возможно проведение подготовки авиационного персонала по части (модулю) программ других образовательных организаций (юридических лиц) при условии совместной разработки (согласовании) и утверждении таких программ.

При этом, привлекаемое юридическое лицо должно иметь сертификат АУЦ, выданный в соответствии Федеральными авиационными правилами, предусматривающий право проводить обучение в части, в которой оно проводит подготовку.

Реализация программ подготовки и образовательных программ осуществляется на основании договора между сторонами, в котором определены обязанности и ответственность за часть (направление) подготовки (обучения) слушателей.

(страница зарезервирована)

19. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА АУЦ.

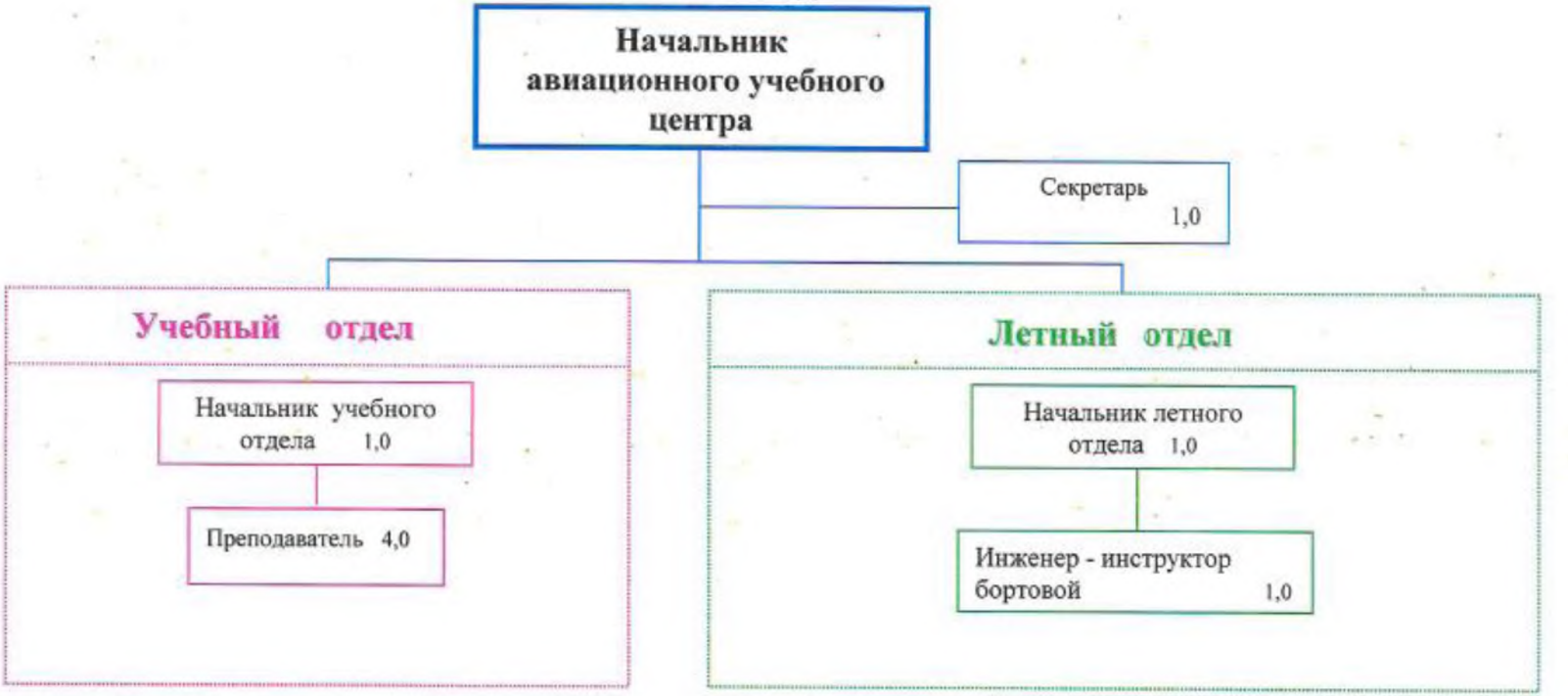
19.1. Авиационный учебный центр АО «Нижневартовскавиа» филиалов и представительств не имеет.

(страница зарезервирована)

Приложение 1

Утверждаю
Генеральный директор
АО «Нижневартовскавиа»
_____ О.Г. Метелица
"31" 01 2025 года

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА
авиационного учебного центра (АУЦ)
на 2025 год



Заместитель генерального директора по организации летной работы — О.В.Лаптев

Главный специалист по труду и заработной плате — Е.С.Конкова

Всего: 9,0 штатных единиц

(страница зарезервирована)

Приложение 2

Сведения
о помещениях авиационного учебного центра АО «Нижневартовскавиа».

№ п/п	Фактический адрес строений, занятых под образоват. процесс	Форма владения помещениями строения, реквиз. правомоч. документов	Вид помещ. (аудит. лекц. для практ. занятий, лаб. компьют. лингаф. и др.)	Площадь (м.кв)	Вместимость (чел)	Кол-во однотип. помещений
Помещения для проведения занятий						
1.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №1	48,8	18	1
2.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №2	32,9	12	1
3.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №3	35,3	16	1
4.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №4	21,9	12	1
5.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №5	21,9	12	1
6.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №6	22,4	12	1
7.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №7	36,3	14	1
8.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №8, 9	46,2	12	1

№ п/п	Фактический адрес строений, занятых под образоват. процесс	Форма владения помещениями строения, реквиз. правомоч. документов	Вид помещ. (аудит. лекц. для практ. занятий, лаб. компьют. лингаф. и др.)	Площадь (м.кв)	Вместимость (чел)	Кол-во однотип. помещений
9.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет №10 «Конференц-зал»	109,5	45	1
10.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Уч. кабинет предполетной подготовки	20,5	5	1
Помещения для лиц, организующих и осуществляющих обучение						
11.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Кабинет начальника АУЦ	14,3	5	1
12.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Кабинет делопроизводства	15,7	2	1
13.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Кабинет учебного отдела	15,7	5	1
14.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Преподавательская	15,4	5	1
15.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Кабинет инструкторского состава летного отдела	18,7	3	1
16.	г. Нижневартовск, ул. Кузоваткина 14а	Аренда, договор от 09.12.24. №03/25	МАУДО г. Нижневартовска «СШОР», бассейн СК «Нефтяник»	-	16	1
Помещения для хранения учебной литературы						
17.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о государ. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Помещение для хранения учебной литературы	31,1	10	1

№ п/п	Фактический адрес строений, занятых под образоват. процесс	Форма владения помещениями строения, реквиз. правомоч. документов	Вид помещ. (аудит. лекц. для практ. занятий, лаб. компьют. лингаф. и др.)	Площадь (м.кв)	Вместимость (чел)	Кол-во однотип. помещений
Помещения для хранения учебного оборудования и ТСО						
18.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Лаборатория, склад оборудования	57,6	3	1
19.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Мастерская	5	1	1
20.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Архив	11,2	1	1
Вспомогательные помещения						
21.	г. Нижневартовск, ул. Авиаторов 2, стр.1	Собственность, св-во о гос. регистр. права от 15.04.2005г. 86 АА 725974	Гардероб	15,7	63	1

Примечание.

1. Помещения, используемые для осуществления образовательной деятельности АО Нижневартовскавиа», соответствуют установленным пожарным нормам, что подтверждается актом проверки органом государственного пожарного надзора юридического лица.

2. Помещения, используемые для осуществления образовательной деятельности АО «Нижневартовскавиа», соответствуют установленным санитарным нормам, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

(страница зарезервирована)

Приложение 3

Перечень оборудования и технических средств обучения.

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
	Учебный кабинет №1	
1.	Стол преподавательский с тумбой	1
2.	Стол ученический	9
3.	Столы компьютерные	5
4.	Стул ученический	23
5.	Шкаф-стеллаж	1
6.	Тумба	1
7.	Доска настенная классная	1
8.	Системный блок	4
9.	Монитор	4
10.	Звуковые колонки	2
11.	Проектор EPSON	1
12.	Подставка для экрана	1
13.	Схемы по конструкции вертолета Ми-8 (АМТ, МТВ)	4
14.	Схемы по конструкции двигателя ТВ2-117А, ТВ3-117	2
15.	Двигатель ТВ2-117А в разрезе	1
	Агрегаты и детали конструкции двигателя ТВ2-117А:	
16.	Корпус I опоры компрессора	2
17.	Половины переднего корпуса компрессора	2
18.	Наружный кожух диффузора камеры сгорания	1
19.	Жаровая труба	1
20.	Сопловой аппарат I ступени турбины компрессора	1
21.	Ротор турбины компрессора	1
22.	Корпус III опоры	1
23.	Сопловой аппарат I ступени свободной турбины	1
24.	Главный привод	1
25.	Детали направляющих аппаратов компрессора (полукольца)	8
26.	Рабочее колесо I ступени компрессора	1
27.	Насос-регулятор НР-40ВА	1
28.	Нижний масляный агрегат	2
29.	Регулятор оборотов РО-40М	2
30.	Плунжерный насос ПН-40Р	1
31.	Блок дренажных клапанов	2
32.	Гидромеханизмы поворота лопаток НА компрессора	2
33.	Клапаны перепуска воздуха	4
34.	Пусковой воспламенитель	2
35.	Топливная форсунка	3
36.	Синхронизатор оборотов СО-40	1
37.	Вал-рессора главного привода	2
	Агрегаты и детали конструкции двигателя ТВ3-117ВМ:	
38.	Насос-регулятор НР-3В	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
39.	Масляный агрегат МА-78	1
40.	Вал-рессора главного привода	1
41.	Альбом фотографий обвязки двигателя ТВ3-117ВМ и приборных досок вертолета Ми-8АМТ	1
	Учебный кабинет №2	
1.	Стол преподавательский	1
2.	Стол ученический	6
3.	Стол компьютерный	8
4.	Стул ученический	22
5.	Проектор «Epson»	1
6.	Экран проектора DA-LITE	1
7.	Доска настенная классная	1
8.	Монитор компьютерный	8
9.	Системный блок	8
10.	Штатив	1
11.	Звуковые колонки «Sven»	2
12.	Циркуль	1
13.	Треугольник	1
14.	Сетевой фильтр	2
15.	Видеокамеры компьютерные	6
16.	Указка учительская	1
17.	Плакат «Полет на радиостанцию»	1
18.	Плакат «Основные радионавигационные элементы»	1
19.	Плакат «Навигационный треугольник скоростей»	1
20.	Плакат «Контроль пути по направлению при полете от и на радиопеленгатор»	1
21.	Плакат «Классификации высот от уровня измерения»	1
22.	Плакат «Контроль пути по направлению и дальности с помощью боковых РЛС»	1
23.	Плакат «Обнаружение и обход грозовых очагов»	1
24.	Плакат «Принцип определения МС с помощью РСПН»	1
25.	Плакат «Перевод НП в ГП по формулам и на НЛ-10»	1
26.	Плакат «Заход на посадку по прямоугольному маршруту с применением ДИСС»	1
27.	Плакат «Структурная схема навигационного вычислителя»	1
28.	Плакат «Определение МС по ИПС и дальности до ориентира»	1
29.	Плакат «Схема счисления координат в доплеровском измерителе»	1
30.	Плакат «Счисление пути в общей ортодромической системе координат»	1
31.	Плакат «Полет от радиостанции с выходом на ЛЗП»	1
32.	Плакат «Вписывание в схему захода на посадку с применением ДИСС»	1
33.	Плакат «Приборы ДИСС»	1
34.	Плакат «Глиссадный канал на базе равносигнального ГРМ с АМ-колебаниями»	1
35.	Плакат «Вертикальное эшелонирование»	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
36.	Плакат «Образец полетной карты 1:500 000»	1
37.	Плакат «Образец подготовки полетной карты 1:500 00»	1
38.	Плакат «Политическая карта мира»	1
39.	Плакат «Основные ключи для НЛ-10»	1
40.	Плакат «Классификация высот от уровня измерения»	1
41.	Плакат «Погрешности барометрических высотомеров»	1
42.	Плакат «Определение минимальной высоты НТО для полетов по ОПВП»	1
43.	Плакат «Карты входа и выхода в диспетчерскую зону»	4
44.	Плакат «Карты захода на посадку по ПВП»	2
	Учебный кабинет №3	
1.	Стол преподавательский	1
2.	Стол ученический	10
3.	Стул ученический	20
4.	Кресло	1
5.	Шкаф для документов	2
6.	Шкаф для одежды	2
7.	Стеллаж односторонний	1
8.	Стол компьютерный	1
9.	Тумбочка	2
10.	Доска настенная классная	1
11.	Экран	1
12.	Указка учительская	1
13.	Линейка	1
14.	Тренажер СЛ и мозговой реанимации, пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий и тестовыми режимами «Максим III-01»	1
15.	Огнетушители ОУ-2	3
16.	Спасательный плот ПСН-6АМ с оборудованием в снаряженном состоянии	2
17.	Спасательные жилеты АСЖ-63П	25
18.	Телевизор LG	1
19.	Видеоплеер «SAMSUNG»	1
20.	Видеоплеер кассетный «AKAI»	1
21.	Видеопроектор «EPSON»	1
22.	Принтер	1
23.	Монитор	1
24.	Системный блок	1
25.	Колонки компьютерные	2
26.	Стенд «Комплект «НАЗ-7М»	1
27.	Стенд «Комплект «БАМА»	1
28.	Стенд «Электролебедка ЛПГ-150 М"	1
29.	АРМ-406 П с выносным блоком АС1А	1
30.	Пульт управления АРМ-406 П	1
31.	Р-855 УМ с батареей «Прибой»	1
32.	Шины медицинские в стандартном чехле	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
33.	Носилки санитарные	1
34.	Комплект кислородного оборудования	2
35.	Санитарная сумка	1
36.	Бикс стерилизационный (коробка Шиммельбуша)	1
37.	Парашют Д-6	1
38.	Плакат «Съедобные растения и животные»	1
39.	Плакат «Опасные животные и растения»	1
40.	Плакат «Выживание в пустыне»	1
41.	Плакат «Выживание в тайге»	1
42.	Плакат «Выживание в горах»	1
43.	Плакат «Выживание в Арктике»	1
44.	Плакат «Носимый аварийный запас НАЗ-8»	2
45.	Плакат «Аварийное вскрытие фюзеляжа»	1
46.	Плакат «Спасательные плавсредства гражданской авиации»	1
47.	Плакат «Выживание после вынужденного приводнения»	1
48.	Плакат «Средства сигнализации»	1
49.	Плакат «Добывание воды»	1
50.	Плакат Методы охоты без оружия»	1
51.	Плакат «Если рядом нет врача»	1
52.	Плакат «Техника реанимации»	1
53.	Плакат «Остановка кровотечения»	1
54.	Плакат «Средства индивидуальной и групповой помощи»	1
55.	Плакат «Первая медицинская помощь при травмах»	1
56.	Плакат «Первая медицинская помощь при ожогах»	1
57.	Плакат «Первая медицинская помощь при отравлениях, отморожении, перегревании»	1
58.	Плакат «Первая медицинская помощь при кровотечениях»	1
59.	Плакат «Первая медицинская помощь при острых нарушениях дыхания»	1
60.	Плакат «Знаки, с обозначением опасности, принятые в ИКАО»	1
61.	Плакат «Концепция обеспечения безопасности перевозки опасных грузов по воздуху»	1
Учебный кабинет №4		
1.	Столы ученические	6
2.	Стол преподавателя	1
3.	Стол компьютерный	3
4.	Стулья	18
5.	Стенд-макет кабины ВС Ми-8	1
6.	Плакат «Приборное оборудование» и кабина летчиков Ми-8АМТ	1
7.	Доска ученическая	1
8.	УГР-1	1
9.	ИД-3	1
10.	ВК-53	1
11.	КМ-8	1
12.	БСПК-1	1
13.	ПУ автопилота	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
14.	ИН-4	1
15.	УС-450	1
16.	Указатель высоты РВ-3	1
17.	АГБ-3	1
18.	УГС-54	1
19.	АУ автопилота	1
20.	УРТ-27	1
21.	ГА-6 открытый	1
22.	ЛУС-1209К	1
23.	САРП К 12-51ДМ	1
24.	Датчик УЗП	1
25.	Датчик ИД-100	1
26.	Прибор УИ1	1
27.	Амперметр 1Ф1000	1
28.	АС-1	1
29.	СКЭС – расходный бак	1
30.	СКЭС – доп. бочки	1
31.	КВ-11	1
32.	ДАС	1
33.	ПТ-56А	1
34.	БМУ	1
35.	ГА-6	1
Учебный кабинет №5		
1.	Стол преподавателя	1
2.	Стол ученический	6
3.	Стол компьютерный	1
4.	Стул	14
5.	Доска ученическая	1
6.	Стенд-макет кабины ВС Ми-8	1
7.	Тумбочка	2
8.	Стенд «Принципиальная электрическая схема запуска двигателей»	1
9.	Стенд «Принципиальная электрическая схема источников постоянного тока Ми-8»	1
10.	Плакат «Принципиальная электрическая схема переменного тока Ми-8»	1
11.	Стенд РЩ переменного и постоянного тока левый и правый	1
12.	Статор генератор переменного тока СГО-30ц	1
13.	Статор генератора постоянного тока ГС-18МО	1
14.	Схема «Электроагрегаты и РК	
15.	Схема «Электроагрегаты и РК переменного и постоянного тока»	1
16.	Схема «Принципиальная электрическая схема источников переменного тока Ми-8АМТ»	1
17.	Схема «Электрическая функциональная схема р/ст «Баклан»	1
18.	Схема вкл. мембранно-анероидных приборов в системе ПВД	1
19.	Схема «Распределительные шины вертолета Ми-8АМТ	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
20.	Схема «Принципиальная электрическая схема питания потребителей переменного тока вертолета Ми-8АМТ»	1
21.	Схема «Энергетики переменного тока»	1
22.	Схема «Упрощенная функциональная схема АРК-У2»	1
23.	Схема «Резервирования источников постоянного и переменного тока»	1
24.	Схема «Размещение электрических приборов на вертолете»	1
25.	Структурная схема «р/ст «Ядро» и р/ст «Баклан-20»	1
26.	Схема «Принципиальная электрическая схема источников постоянного тока вертолета Ми-8АМТ»	1
27.	Схема «Блок р/ст «Карат»	1
28.	Электронная структурная схема ШС-61	1
29.	Функциональная схема РВ-3М	1
30.	Схема «АП-34Б сер. II канал Высота»	1
31.	Схема «АП-34Б II канал Курс»	1
32.	Схема «АП-34Б II канал Крен»	1
33.	Схема «Размещение авиационного и радиотехнического оборудования на левом борту вертолета Ми-8»	1
34.	Схема «Размещение авиационного и радиотехнического оборудования на правом борту вертолета Ми-8»	1
35.	Схема «Размещение авиационного и радиоэлектронного оборудования в кабине на ШП 5Н»	1
36.	ТСЗ/05	1
37.	Измерительное устройство для подвески на Ми-8АМТ	1
38.	Агрегат И-2	1
39.	ДМР-400 2 сер	1
40.	Пожарные краны	2
41.	Блок ССП-ФК-Бис	1
42.	Блок питания АРК-9	1
43.	Блок СПУ-Радио	1
44.	ПУ командной р/ст «Ландыш»	1
45.	ПУ СРО	1
46.	Блок СПУ б/м	1
47.	Фара МПРФ-1М	1
48.	Блок ТЭР-1м	1
49.	Указатель СКЭС-2027	1
50.	Датчик Д-1	1
51.	ПУ курсовой системы	1
52.	Трансформатор 115/36	1
53.	Блок КЗСП	1
54.	Усилитель СПУ	1
55.	АЗП-А2	1
56.	Согласующее устройство «Карат» р/ст	1
57.	РВ-3 (верх-низ)	2
58.	Рамка АРКУ-У2	1
59.	Рамка АРК-9	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
60.	ПУ АРК-9	1
61.	Согласующее устройство АКР-9	1
62.	Блок АРК-У2	1
63.	Блок АРК-9	1
64.	Блок УРТ	1
65.	Магнитофон МС-61	1
66.	РИ-65 с блоком управления	1
67.	СКНА	2
68.	Блок фильтров	1
69.	Комплект блоков и ПУ р/ст «Карат»	1
70.	КО-50 (топливная коробка, калорифер и система электрики КО-50)	1
71.	Ротор СГО-30у	1
72.	Ротор ГС-18МО	1
73.	ПО-750	1
	Учебный кабинет №6	
1.	Стол ученический	4
2.	Стол учителя	1
3.	Стул	12
4.	Компьютерный стол	3
5.	Мониторы	4
6.	ПК, клавиатура, мышь	4
	Плакаты:	
7.	*Синоптический код КН-01*	1
8.	*Синоптический код КН-02*	1
9.	*Синоптический код КН-03*	1
10.	*Международный метеорологический авиационный код TAF-1*	1
11.	*Международный метеорологический авиационный код TAF-2*	1
12.	*Международный метеорологический авиационный код TAF-3*	1
13.	*Международный метеорологический авиационный код TAF-4*	1
14.	*Международный метеорологический авиационный код TAF-5*	1
15.	*Международный метеорологический авиационный код TAF-6*	1
16.	*Профиль холодного фронта I рода*	1
17.	*Профиль теплого фронта окклюзии*	1
18.	*Профиль теплого фронта*	1
19.	*Профиль холодного фронта окклюзии*	1
20.	*Характеристика ночных условий в молодом цикле*	1
21.	*Профиль холодного фронта II рода*	1
22.	*Международный метеорологический авиационный код METAR*	2
23.	*Наблюдения за осадками в полете*	1
24.	*Наблюдения за грозами в полете*	1
25.	*Метеоусловия в зоне холодных фронтов*	1
26.	*Особенности наблюдений за погодой при полете над горами*	1
	Учебный кабинет №7	
1.	Стол преподавательский	1
2.	Стол компьютерный	3

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
3.	Стол ученический	6
4.	Стул ученический	14
5.	Кресло	1
6.	Проектор «Epson»	1
7.	Экран проектора DA-LITE	1
8.	Доска классная	1
9.	Персональный компьютер	4
10.	Штатив	1
11.	Звуковые колонки «Genius»	2
12.	Плакат «Специальные средства раздражающего действия»	1
13.	Плакат «Средства индивидуальной бронезащиты»	1
14.	Плакат «Ружья для охраны и самообороны»	1
15.	Плакат «Снайперская винтовка Драгунова»	1
16.	Плакат «Ружья для охраны и самообороны»	1
17.	Плакат «Крупнокалиберный пулемет Владимирова»	1
18.	Плакат «Пулеметы Калашникова ПКМ, ПКТ»	1
19.	Плакат «Ручной пулемет Калашникова РПК-74М»	1
20.	Плакат «Автомат Калашникова АК-74М»	1
21.	Плакат «Выстрелы к подствольным и специальным гранатометам»	1
22.	Плакат «Подствольный гранатомет ГП-25»	1
23.	Плакат «Автоматический гранатомет АГС-17»	1
24.	Плакат «Ручной противотанковый гранатомет»	1
25.	Плакат «Пистолет Макарова»	1
26.	Плакат «Автомат АКС-74У»	1
27.	Плакат «Требования безопасности при стрельбе из стрелкового оружия»	1
28.	Плакат «Проверка боя стрелкового оружия»	1
29.	Плакат «Ручные осколочные гранаты»	1
30.	Плакат «Взрывные устройства»	1
31.	Плакат «Пистолет Иж-71»	1
32.	Плакат «Пистолеты-пулеметы»	1
	Стенд 1 - боеприпасы:	1
33.	*Граната для РПГ-7 учебная*	2
34.	*Граната для РПГ-7 в разрезе*	1
35.	*Граната для РПГ-22 учебная*	1
36.	*РПГ-26 учебная*	1
	Стенд 2 - боеприпасы:	1
37.	*МОН-50 учебная*	2
38.	*СПМ учебная*	1
39.	*МПМ учебная*	1
40.	*ТМ-62 учебная*	1
41.	*МВЧ-62 учебный*	1
	Стенд 3 - боеприпасы:	1
42.	*СЗ-4П учебный*	1
43.	*ПМН-2 учебная*	1
44.	*МЛ-7 учебная*	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
45.	*КЗК учебный*	1
46.	*ОЗМ-72 в разрезе*	1
	Стенд 4 - боеприпасы:	1
47.	*Ф-1*	2
48.	*Ф-1 в разрезе*	1
49.	*МУВ-4 учебный*	1
50.	*УЗРГМ учебный*	1
51.	*МС-4 учебная*	1
52.	*ПМН учебная*	1
53.	*РКГ-3Е в разрезе*	1
54.	*ПОМЗ-2М учебная*	1
55.	*МУВ-2 учебный*	1
	Стенд 5 - патроны:	1
56.	*Реактивные сигнальные охолощенные*	4
57.	*Сигнальные охолощенные*	4
58.	*ВОГ-17М учебный*	1
59.	*ВОГ-17М в разрезе*	1
60.	*ВОГ-25 учебный*	1
61.	*ВОГ-25 в разрезе*	1
62.	*Патроны 7,62мм охолощенные*	7
63.	*Патроны 5,45м охолощенные*	14
64.	*Патроны 9 мм охолощенные*	18
65.	*Патроны винтовочные 7,62 охолощенные*	7
66.	*Патроны 12,7 мм охолощенные*	2
	Стенд 6 - средства взрывания:	1
67.	*МУВ-1 учебный*	4
68.	*МУВ-4 учебный*	4
69.	*МУВ-3 учебный*	4
70.	*ВЗД-6ч*	1
71.	*Боевая чека*	6
72.	*Датчик цели*	1
73.	*КД № 8А учебный*	5
74.	*ЭДП учебный*	3
75.	*МД-5м учебный*	5
76.	*Электровзрыватель учебный*	1
77.	*Детонирующий шнур учебный*	1
78.	*Огнепроводный шнур учебный*	1
79.	*Бикфордов шнур учебный*	1
80.	*ЗТП-300м учебная*	1
	Стенд 7 – газовое оружие:	1
81.	*Газовые баллоны, охолощенные*	5
82.	*Револьвер*	1
83.	*Пистолет*	1
84.	*Удар с патронами охолощенные*	1
85.	*ГР-40 с патронами охолощенные*	1
86.	*Стенд 6 - СВУ:*	1

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
87.	*СВУ с элементами*	4
88.	*СВУ муляжи*	7
	Стенд 8 – отравляющие и дезактивирующие вещества:	1
89.	*Отравляющие муляжи*	9
90.	*Дезактивирующие муляжи*	9
91.	Шкаф	3
92.	Сейф	1
93.	Компьютерный тренажер для подготовки операторов рентгено-телевизионных интроскопов «Студент» версия 3.2	4
94.	Ручной металлодетектор Metor-28	1
95.	Ручной металлодетектор АКА – 7202М	1
96.	Ручной металлодетектор PD 140 VR	1
	Учебный кабинет №8	
1.	Стол ученический	6
2.	Стул ученический	12
3.	Доска настенная классная	1
	Учебный кабинет №9	
1.	Кресло для отдыха мягкое	14
2.	Шкаф-пенал	1
3.	Телевизор с моноблоком	1
4.	Видеокамера PANASONIC	1
5.	Ноутбук	1
6.	Экран	1
7.	Видеопроектор	1
8.	Слайдовый проектор ЭПИСКОП	1
9.	DVD-плеер TOSHIBA	1
10.	Магнитола TOMSON	1
11.	Экран для проектора	1
12.	Кондиционер	1
13.	Пылесос	1
	Учебный кабинет №10	
1.	Стол аудиторный трехместный	15
2.	Стол учителя	1
3.	Блок стульев 3-местный с шестью подлокотниками	15
4.	Стул	3
5.	Трибуна	1
6.	Доска ученическая	1
7.	Экран	1
	Помещение для хранения учебной литературы	
1.	Стеллаж двухсторонний	8
2.	Стеллаж односторонний	2
3.	Стол рабочий	2
4.	Стул черный	2
5.	Стеллаж выставочный	2

№ п/п	Учебный кабинет, наименование оборудования и ТСО	Кол-во единиц
6.	Тумбочка	1
7.	Системный блок	2
8.	Монитор	2
9.	Вешалка для одежды	1
Учебный кабинет предполетной подготовки		
1.	Доска настенная классная	1
2.	Стол ученический	3
3.	Стул ученический	5
4.	Тумба многопрофильная	1
5.	Системный блок	1
6.	Монитор	1
7.	Стенд настенный «Кабина вертолета Ми-8»	1
8.	Плакаты по действиям экипажа в сложных и аварийных ситуациях	16

(страница зарезервирована)

Приложение 4

Таблица 1.

Перечень программ
дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и программ подготовки авиационного персонала, реализуемых
в АУЦ АО «Нижневартовскавиа».

№ п/п	Наименование программы	Дата утверждения	Наименование органа, утвердившего программу
Периодическая подготовка			
1.	ДПП ППК «Периодическая подготовка летно-инструкторского состава гражданской авиации РФ».	14.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
2.	ДПП ППК «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию планера и двигателя ВС Ми-8, Ми-8АМТ (МТВ)».	12.05.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ПЛГ Росавиации
3.	ДПП ППК «Подготовка специалистов по техническому обслуживанию авиационного и радиоэлектронного оборудования ВС Ми-8, Ми-8АМТ (МТВ)».	12.05.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ПЛГ Росавиации
4.	Программа подготовки авиационного персонала «Периодическая наземная подготовка членов летных экипажей вертолетов Ми-8Т, Ми-8АМТ/Ми-171, Ми-8МТВ/Ми-172».	15.01.2024 *(реализуется с 07.03.2024)*	Управление ЛЭ Росавиации
Первоначальная подготовка			
5.	ДПП ППК «Первоначальная подготовка летно-инструкторского состава гражданской авиации РФ».	14.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
6.	ДПП ППК «Подготовка членов летных экипажей воздушных судов к выполнению международных полетов».	12.05.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
7.	ДПП ППК «Подготовка членов летных экипажей к полетам с использованием системы раннего предупреждения о близости земли (СРПБЗ/GPWS)».	12.05.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
8.	ДПП ППК «Подготовка членов летных экипажей к выполнению полетов и заходам на посадку с использованием спутниковой навигационной системы ГЛОНАСС/GPS».	12.05.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации

№ п/п	Наименование программы	Дата утверждения	Наименование органа, утвердившего программу
	Переучивание на ВС		
9.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) пилотов вертолетов на вертолет Ми-8».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
10.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) бортовых механиков (бортинженеров) ВС на вертолет Ми-8.	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
11.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) пилотов вертолетов Ми-8АМТ (МТВ) на вертолет Ми-8».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
12.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) бортовых механиков вертолетов Ми-8АМТ (МТВ) на вертолет Ми-8».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
13.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) пилотов вертолета Ми-8 на вертолет Ми-8 АМТ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
14.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) бортовых механиков вертолета Ми-8 на вертолет Ми-8АМТ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
15.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) пилотов вертолета Ми-8МТВ на вертолет Ми-8 АМТ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
16.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) бортовых механиков вертолета Ми-8МТВ на вертолет Ми-8АМТ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
17.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) пилотов вертолета Ми-8 на вертолет Ми-8МТВ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
18.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) бортовых механиков вертолета Ми-8 на вертолет Ми-8МТВ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
19.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) пилотов вертолета Ми-8АМТ на вертолет Ми-8 МТВ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации
20.	ДПП ППК «Подготовка (переучивание) бортовых механиков вертолета Ми-8АМТ на вертолет Ми-8МТВ».	20.09.2016 *(реализуется с 28.02.2017)*	Управление ЛЭ Росавиации

Приложение 5

ПЕРЕЧЕНЬ ВС Ми-8, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В АУЦ ДЛЯ ЛЕТНОГО ОБУЧЕНИЯ

Регистрационный номер	Государство регистрации ВС	Собственник	Основание для владения ВС	Особые отметки
1.	2.	3.	4.	5.
Ми-8АМТ				
RA-24721	Российская Федерация (Россия)	ПАО "ГТЛК" Российская Федерация (Россия)	арендованное гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия) Дог.с ПАО "ГТЛК" (Российская Федерация (Россия)) № ДЛ 0710-001-ФВ4/2019 (12.11.19 - 20.11.29)	В эксплуатации
RA-24728	Российская Федерация (Россия)	ПАО "ГТЛК" Российская Федерация (Россия)	арендованное гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия) Дог.с ПАО "ГТЛК" (Российская Федерация (Россия)) № ДЛ 0710-002-ФВ4/2019 (12.11.19 - 20.11.29)	В эксплуатации
RA-25748	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации
RA-25749	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации
RA-27094	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации
RA-27095	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации

Ми-8Т				
RA-24133	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации
RA-24134	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации
RA-24732	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации
RA-25990	Российская Федерация (Россия)	ОАО "Нижневартовскавиа" Российская Федерация (Россия)	на балансе гос-во конечн. бенефициара Российская Федерация (Россия)	В эксплуатации

Приложение 6

Перечень должностных лиц
руководящего, преподавательского и инструкторского состава АУЦ АО «Нижневартовскавиа»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Вид выполняемой работы у текущего работодателя с указанием сроков начала их выполнения	Предыдущая трудовая деятельность, связанная с образовательной и (или) инструкторской деятельностью, с указанием наименования работодателей и сроков работы	Данные об образовании, с указанием организации, проводившей обучение, и наименование, номер и дату выдачи документа об образовании	Данные о прохождении периодической подготовки, повышении квалификации с указанием организации, проводившей обучение, и наименование, номер и дату выдачи документа о прохождении подготовки	Номер и дата выдачи свидетельства авиационного персонала, если указанное свидетельство имеется у работника АУЦ
Руководитель АУЦ							
1.	Волкова Ольга Владимировна	И.о. начальника АУЦ	1. Начальник учебного отдела АУЦ с 09.01.2020 – н.в.; 2. Преподаватель с 2019 по н.в. по дисциплинам: - авиац. англ. яз с 2007; - перевозка ОГ ВТ; ПК ЛИС; ВЗК; авиац. психол. с 26.10.2018; - «человеческий фактор» с 27.11.2020; 3. и.о. начальника АУЦ с 04.04.2022 по н.в.	1. с 14.06.2005 - переводчик АО «Нижневартовскавиа», 2. с 2007 - преподаватель УТЦ по авиац. англ. яз. 3. с 04.07.2019 – 2020 ст. преподаватель АУЦ АО «Нижневартовскавиа».	Высшее. 1. Нижневартовский государственный педагогический институт, диплом № ВСВ 0478266 выдан 19.06.2004, квалиф. учитель английского и французского языков; по специальности «Филология»; 2. ГОУ ВПО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень, диплом ВСГ 1222827, выдан 15.10.2007, квалиф.	1. СПб ГУ ГА, серт. №ЯП-00223 от 08.07.2006 Спец. подг. по англ. яз. для препод. англ. языка АП. 2. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 46319 от 26.10.18 ДПП ПК «Первонач. подг. препод. АУЦ ГА по курсу «Перевозка ОГ ВТ». 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 06-2020 от 27.08.2020 «Первонач. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош.– «ЧФ». 4. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 01-2024 от 20.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош., Мод. 2»;	нет

					юрист по специальности «Юриспруденция»; 3. ГОУ ВПО «Нижневартовский государственный гуманитарный университет», г. Нижневартовск, диплом с отличием ОК № 96490, выдан 16.06.2012. квалиф. специалист по сервису и туризму по специальности «Социально-культурный сервис и туризм».	5. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0044-23у от 28.11.2023 «Прогр. ПК препод. авиац. англ.яз. «Подг. рейтеров-экз-ров тестирующ. с-мы TELLCAP»; 6. АУЦ АО «НВА» удост. № 04496 от 25.11.2024 ДПП ПК «Подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА»; 7. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 77778 от 05.12.2024 ДПП ПК «Периодич. подг. препод. обр. учрежд. и АУЦ ГА по дисц. «Перевозка ОГ ВТ». 8. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0024-25у от 14.03.2025 «Прогр. ПК препод. авиац. англ. яз. «Поддерж. квалиф. рейт.-экз. тестирующ.с-мы«TELLCAP».	
Руководящий персонал АУЦ							
1.	Должность вакантна	Начальник ЛО АУЦ	Назначается Приказом ГД из числа ЛИС ЛО.				
2.	Волкова Ольга Владимировна	Начальник УО АУЦ	1. Начальник учебного отдела АУЦ с 09.01.2020 – н.в.; 2. Преподаватель с 2019 по н.в. по дисциплинам: - авиац. англ. яз с 2007; - перевозка ОГ ВТ; ПК ЛИС; ВЗК; авиац. психол. с 26.10.2018; - «человеческий фактор» с 27.11.2020;	1. с 14.06.2005 - переводчик АО «Нижневартовскавиа», 2. с 2007 - преподаватель УТЦ по авиац. англ. яз. 3. с 04.07.2019 – 2020 ст. преподаватель АУЦ АО «Нижневартовскавиа».	Высшее. 1. Нижневартовский государственный педагогический институт, диплом № ВСВ 0478266 выдан 19.06.2004, квалиф. учитель английского и французского языков; по специальности «Филология»;	1. СПб ГУ ГА, серт. №ЯП-00223 от 08.07.2006 Спец. подг. по англ. яз. для препод. англ. языка АП. 2. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 46319 от 26.10.18 ДПП ПК «Первонач. подг. препод. АУЦ ГА по курсу «Перевозка ОГ ВТ». 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 06-2020 от 27.08.2020 «Первонач. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и	нет

			3. и.о. начальника АУЦ с 04.04.2022 по н.в.		2. ГОУ ВПО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень, диплом ВСГ 1222827, выдан 15.10.2007, квалиф. юрист по специальности «Юриспруденция»; 3. ГОУ ВПО «Нижневартовский государственный гуманитарный университет», г. Нижневартовск, диплом с отличием ОК № 96490, выдан 16.06.2012. квалиф. специалист по сервису и туризму по специальности «Социально-культурный сервис и туризм».	ош.– «ЧФ». 4. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 01-2024 от 20.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош., Мод. 2»; 5. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0044-23у от 28.11.2023 «Прогр. ПК препод. авиац. англ.яз. «Подг. рейтеров-экз-ров тестирующ. с-мы TELLCAP»; 6. АУЦ АО «НВА» удост. № 04496 от 25.11.2024 ДПП ПК «Подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА»; 7. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 77778 от 05.12.2024 ДПП ПК «Периодич. подг. препод. обр. учрежд. и АУЦ ГА по дисц. «Перевозка ОГ ВТ». 8. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0024-25у от 14.03.2025 «Прогр. ПК препод. авиац. англ. яз. «Поддерж. квалиф. рейт.-экз. тестирующ.с-мы«TELLCAP».	
Преподаватели АУЦ							
1.	Габрусь Николай Филимонович	Преподаватель АУЦ	1. Преподаватель АУЦ с 13.01.2025 – н.в. по дисциплинам: - инструктор по АБ; - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл. сдвига ветра,	1. 1982-1988 второй пилот Ми-8 Нижневартовский АО. 2.1988-1992г КВСМи-8 Нижневартовский АО. 3. 1992.-2001 зам. ком АЭ ОАО «НВА». 4. 2001-2011 нач. службы ОАР.	Высшее. 1. Кременчугское ЛУ ГА, диплом ВТ-1 №042532. 2. СПб Академия ГА, диплом ДВС №0075281 от 25.11.1999, спец-ть «ОП и У на ВТ»,	1. ФГАУ ДПО «Уральский УТЦ» уд.№719 от 02.02.2019 «Подг. инстр. сост. к провед. тренировок на тренажере». 2. ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 42104 от 01.03.2018 «Пед. подг. в кач. преп. АУЦ ГА». 3. НОУ «АБИНТЕХ» уд. D-66 № 87278 от 24.08.2018	I П №019355

			действия при срабат. СРББЗ; - СПП, прав. пил. кр. - АСП суша/ вода; - подготовка ЛИС ГА, методика летного обучения.	5. 2015-2018 Рук. гр. БПЛА АО «НВА». 6. Старший инструктор КТВ Ми-8, преподаватель АУЦ с 02.02.2018 –24.12.2024.	квалиф. Инженер.	«Инстр.по АБ». 4. ЧОУ ДПО «ЦПРС ГА», удост. № ЦПРС-07763 от 13.08.2020 «Орг-ция и провед. АСП экип. ВС». 5. АУЦ АО «НВА» удост.№ 04419 от 07.02.2024 «Периодич. подг. ЛИС ГА». 6. АУЦ АО «НВА» удост. № 04498 от 25.11.2024 ДПП ПК «Подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА»	
2.	Фомич Юлия Сергеевна	Преподаватель АУЦ	1. Преподаватель АУЦ с 22.09.2015 - н.в. по дисциплинам: - авиационному английскому языку с 22.09.2015; - по курсу «перевозка ОГ ВТ» с 26.11.2020.	1.2003-2015 учитель английского языка МБОУ СШ № 14. 2. 2015-н.в. преподаватель по авиационному английскому языку АУЦ АО «НВА».	Высшее. Нижневартовский государственный педагогический институт, диплом с отличием № ДВС 1198376 от 21.06.2003, квалификация учитель английского и немецкого языков по специальности «Филология».	1. АУЦ МАИ, свидетельство У-658-15 09 от 11.2015 «Первонач. подг. препод. инстр. АУЦ по метод.препод. авиац. англ. языка и ведению р/связи на англ. яз. в соответствии с ИКАО». 2. ЧПОУ «Авиашкола Аэрофлота» удост. № 014919 от 25.10.2016 Первонач. подг. «Подг. экз./рейтеров для опред. язык. компет. ЛС. в соотв. со шкалой ИКАО». 3. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 57620 от 16.10.2020 «Первонач. подг. препод. АУЦ ГА: перев. ОГ». 4. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 66594 от 17.11.2022 «Периодич. подг. препод. АУЦ ГА: перев. ОГ». 5. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0045-23у от 28.11.2023 «Прогр. ПК препод. авиац. англ.яз. «Подг. рейтеров-экз-ров тестирующ. системы TELLCAP».	нет

						6. АУЦ АО «НВА» удост. № 04497 от 25.11.2024 ДПП ПК «Подг-ка спец-тов в кач-ве препод. орг-ций, осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА» 7. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0026-25у от 14.03.2025 «Прогр. ПК препод. авиац. англ. яз. «Поддерж. квалиф. рейт.-экз. тестирующ.с-мы«TELLCAP».	
3.	Волкова Ольга Владимировна	Начальник УО АУЦ	1. Начальник учебного отдела АУЦ с 09.01.2020 – н.в.; 2. Преподаватель с 2019 по н.в. по дисциплинам: - авиац. англ. яз с 2007; - перевозка ОГ ВТ; ПК ЛИС; ВЗК; авиац. психол. с 26.10.2018; - «человеческий фактор» с 27.11.2020; 3. и.о. начальника АУЦ с 04.04.2022 по н.в.	1. с 14.06.2005 - переводчик АО «Нижневартовскавиа», 2. с 2007 - преподаватель УТЦ по авиац. англ. яз. 3. с 04.07.2019 – 2020 ст. преподаватель АУЦ АО «Нижневартовскавиа».	Высшее. 1. Нижневартовский государственный педагогический институт, диплом № ВСВ 0478266 выдан 19.06.2004, квалиф. учитель английского и французского языков; по специальности «Филология»; 2. ГОУ ВПО «Тюменский государственный университет», г. Тюмень, диплом ВСГ 1222827, выдан 15.10.2007, квалиф. юрист по специальности «Юриспруденция»; 3. ГОУ ВПО «Нижневартовский государственный	1. СПб ГУ ГА, серт. №ЯП-00223 от 08.07.2006 Спец. подг. по англ. яз. для препод. англ. языка АП. 2. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 46319 от 26.10.18 ДПП ПК «Первонач. подг. препод. АУЦ ГА по курсу «Перевозка ОГ ВТ». 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 06-2020 от 27.08.2020 «Первонач. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош.– «ЧФ». 4. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 01-2024 от 20.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош., Мод. 2»; 5. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0044-23у от 28.11.2023 «Прогр. ПК препод. авиац. англ.яз. «Подг. рейтеров-экз-ров тестирующ. с-мы TELLCAP»; 6. АУЦ АО «НВА» удост. № 04496 от 25.11.2024 ДПП ПК	нет

					гуманитарный университет», г. Нижневартовск, диплом с отличием ОК № 96490, выдан 16.06.2012. квалиф. специалист по сервису и туризму по специальности «Социально-культурный сервис и туризм».	«Подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА»; 7. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 77778 от 05.12.2024 ДПП ПК «Периодич. подг. препод. обр. учрежд. и АУЦ ГА по дисц. «Перевозка ОГ ВТ». 8. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0024-25у от 14.03.2025 «Прогр. ПК препод. авиац. англ. яз. «Поддерж. квалиф. рейт.-экз. тестирующ.с-мы«TELLCAP».	
4.	Сивков Владимир Михайлович	Ведущий инженер АиРЭО ОТКиН	Преподаватель по дисциплинам: - АО, ПО, РЭО ВС его летная и техническая эксплуатация с 2007 года.	1. 2008 – н.в. Преподаватель АУЦ АО «НВА».	Высшее. 1. Омское ЛТУ ГА, диплом Ч № 332799 от 30.05.1975 «Экспл. авиац. приб. и электрообор. с-тов», техник-электрик. 2. Тюм. индустр.инст., диплом ЗВ№ 392131 от 11.06.1982, инженер – электрик.	1. ИРРСО ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удост. № 9577 от 09.01.2008 «Подготовка преподавателей АУЦ ГА». 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 04625 от 25.04.2025 «Периодич. подг-ка спец-тов в кач-ве препод. орг-ций, осущ-щих образоват. д-ть и обуч. персонала ГА»	R-1 0042796 28.04.1998
5.	Ващенко Виктор Алексеевич	Ст. инженер ОТКиН	Преподаватель по дисциплинам: - общие знания по эксплуатации ВС - конструкция и ТЭ двигателя; - конструкция и ТЭ планера вертолета; - система сертификации на ВТ.	1. 2012 – н.в. Преподаватель АУЦ АО «НВА».	Высшее. Киевский институт инженеров гражданской авиации, диплом Г-II № 036617 «Экспл. ЛА и двигателей» квалификация инженер-механик 17.02.1979	1. АУЦ ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» удостоверение № 18508 от 25.10.2012 «Пед. подг. спец-тов в кач-ве препод. АУЦ ГА». 2. .АУЦ АО «НВА», удост. № 04626 от 25.04.2025 «Периодич. подг-ка спец. в кач-ве препод. орг-ций, осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА».	R-1 0042795, 28.04.1998

6.	Ишмитов Альберт Рафаилович	Старший инженер по ТО АТ цеха технического обслуживания вертолетов ИАС	Преподаватель с 13.03.2023 по н.в. по дисциплинам: - Системы и оборудование (АиРЭО) ВС Ми-8 (АМТ/МТВ).	1. с 13.03.2023 – н.в. преподаватель АУЦ АО «НВА».	Высшее. 1. МГТУ ГА, диплом АВС№0203176 от 13.02.1997 инженер по спец-ти «ТЭ авиац. электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов».	1. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 03858 от 27.05.2022 «Первонач. подг-ка спец-тов в кач-ве препод-лей орг-ций, осущ-щих образоват. д-ть и обуч. персонала ГА». 2. АУЦ АО «НВА», удост. № 04627 от 25.04.2025 «Периодич. подг-ка спец. в кач-ве препод. орг-ций, осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА».	R-1 0048460 27.05.1999
7.	Лаптев Олег Валерьевич	ЗГД по ОЛР	1. Руководство АУЦ с 10.11.2014 по 03.04.2022; 2. Пилот-инструктор Ми-8, Ми-8АМТ (МТВ) с 10.11.2014; 3. 01.04.2022 - н.в. ЗГД по ОЛР АО «Нижневартовскавиа». 4. Преподаватель АУЦ с 10.11.2014 по н.в. по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - вып. полетов в ос.усл., в усл. сдвига ветра, д-я при срабат. СРББЗ; СПП, ЧФ, прав. пил. кр.	1. 2009-2010 начальник ЛМО УТЦ ОАО «НВА». 2. 2010-2014 командир ЛО ОАО «НВА». 3. 2014 – по 2022 начальник АУЦ АО «Нижневартовскавиа». 4. 2022 – н.в. преподаватель АУЦ АО «НВА».	Высшее. 1. Сызранское ВВАУЛ диплом №ТВ654380 от 23.10.1989 2. Военно-воздушная академия им. Ю.А. Гагарина, диплом АВС № 0049384 от 19.06.1998	1. ИРРСО ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» Удост. №13339 от 06.10.2010 «Пед. подг. спец-тов в кач. препод. АУЦ ГА». 2. АУЦ АО «НВА» Удост. №04358 от 01.12.2023 ПК «Периодич. подг. ЛИС ГА». 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 02-2024 от 20.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел-ка, вкл. принципы к-ля факторов угрозы и ошибок, Мод. 2»; 4. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0002-25у от 12.02.2025 «Программа ПК преподавателей АУЦ ГА».	III. №0004497 26.12.2014
8.	Черемных Андрей Викторович	КЛО	1. Преподаватель АУЦ с 31.03.2023 по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл.	1. с 04.10.1990 – ВП Ми-8 ЛО АО «НВА»; 2. с 28.06.2004 – КВС Ми-8 ЛО АО «НВА»; 3. с 2011 – Пилот-инструктор ВС Ми-8 ЛО АО «НВА».	Высшее. 1. КЛУГА диплом КТ № 769518 от 01.09.1990, спец-ть «ЛЭ вертолетов», квалиф. Пилот ГА; 2. СПБ Академия	1. ИРРСО СПб ГУ ГА свид-во № 12813 от 03.11.2011 «ПП командно-летного состава в области ОЛР» 2. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 02980 от 26.02.2021 «Периодич. подг-ка	III № 0123532 от 01.12.2021

			сдвига ветра, действия при срабат. СРББЗ; - СПП, прав. пил. кр.	4. с 12.11.2012 по 28.02.2023. КАЭ ЛО АО «НВА»; 5. И.о. КЛО с 01.03.2023 по 16.05.2024. 6. КЛО ЛО АО «НВА» с 17.05.2024 по н.в.	ГА, диплом ДВС № 0075273 от 25.11.1999 спец-ть «Организация перевозок и управления на ВТ», квалиф. Инженер.	ЛИС ГА РФ»; 3. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 04150 от 27.01.2023 «Первонач. подг. спец. в кач. препод. орг-ций, осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА».	
9.	Егоров Алексей Дмитриевич	Пилот-инструктор ЛО	1. Преподаватель АУЦ с 31.03.2023 по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл. сдвига ветра, д-я при срабат. СРББЗ; СПП, прав. пил. кр; норм.пр. - ЧФ.	1. с 03.08.2020 по н.в. – КВС Ми-8 ЛО АО «НВА». 2. с 01.03.2023 – по 03.03.2024 - и.о. КАЭ ЛО АО «НВА»; 3. с 04.03.2024 – по н.в. – пилот-инструктор ЛО АО «НВА».	Высшее. 1.ФГБОУ ВПО «Ульяновское ВАУ ГА (институт)», спец-ть ЛЭ ЛА, диплом 90 СПА 0433219 от 01.10.2013, квалиф. - пилот; 2. ФГБОУ ВО «Ульяновский инст. ГА», спец. Аэронав-ция, бакалавр, 107308 № 0000077 от 31.01.2020	1. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 04120 от 10.01.2023 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 04153 от 27.01.2023 «Первонач. подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА»; 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 03-2024 от 21.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош., Мод. 1».	III №0173033 22.04.2024
10.	Ясырев Андрей Анатольевич	Инженер-инструктор бортовой ЛО	1. Преподаватель АУЦ с 31.03.2023 по дисциплинам: - системы и оборудование (ПиД, АиРЭО) ВС Ми-8 (АМТ/МТВ);	1. с 21.03.2007 – бортмеханик Ми-8 ЛО АО «НВА»; 2. с 11.03.2013 – бортмеханик-инструктор/ экзаминатор Ми-8 (АМТ/МТВ); 3. с 01.06.2015 – н.в. инженер-инструктор бортовой ВС Ми-8, Ми-8АМТ, Ми-8МТВ ЛО АО «НВА».	Высшее. 1. Выборгский авиац. технич. колледж ГА, диплом СТ-1 № 018541 от 16.01.1996, спец-ть ТЭ ЛА и двигателей», квалиф. - механик; 2. СПб Академия ГА, диплом ДВС№ 0717559 от 17.11.2001, спец-ть	1. УТЦ ОАО «НВА», удост. № 13365 от 13.02.2013 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 02982 от 26.02.2021 «Периодич. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 3. АУЦ АО «НВА» удост. №НВ 04152 от 27.01.2023 «Первонач. подг-ка спец-тов в кач-ве препод-лей орг-ций, осущ-щих образоват. д-ть и обуч. персонала ГА».	III №0004509 26.12.2014

					«ОП и У на ВТ», квалиф. Инженер.		
11.	Ведерников Сергей Александрович	Зам. командира АЭ ЛО	1.Преподаватель АУЦ с 28.05.2025 по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл. сдвига ветра, действия при срабат. СРББЗ; - СПП, прав. пил. кр.	1. с 21.09.2015 – 01.08.2021 - ВП Ми-8 ЛО АО «НВА». 2. с 19.01.2016 – по 17.05.2021 – КВС Ми-8 ЛО АО «НВА»; 3. с 18.05.2021 – по н.в. – Зам. командира АЭ ЛО АО «НВА».	Высшее. 1. ГОУ ВПО Тюм. обл. «ТГАМЭУП», спец. «менеджмент орг-ции», диплом ВСТ №4497588 от 23.06.2010, квалиф. менеджер; 2. ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (инст-т)», диплом 107305 № 0001761 от 10.07.2015 квалиф. Пилот, спец. ЛЭ ЛА.	1. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 04252 от 30.06.2023 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 04420 от 09.02.2024 «Первонач. подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА».	III №0160289 29.08.2023
12.	Прошин Алексей Павлович	Командир АЭ ЛО	1. Преподаватель АУЦ с 28.05.2025 по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл. сдвига ветра, действия при срабат. СРББЗ; - СПП, прав. пил. кр.	1. с 16.09.2009 – 18.01.2016 - ВП Ми-8 ЛО АО «НВА». 2. с 02.08.2021 – по 16.05.2024 – КВС Ми-8 ЛО АО «НВА»; 3. с 17.05.2024 – по н.в. – Зам. командира АЭ ЛО АО «НВА».	Высшее. 1. ФГОУ СПО «ОЛТК ГА», диплом 90 БА № 0049992 от 31.08.2009, квалиф. Пилот, спец. ЛЭ ЛА. 2. ФГБОУ ВПО «СПбГУГА», диплом спец-та 107819 №0008328 от 25.12.2014, спец-ть «Инженер по О и У на транспорте».	1. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 03205 от 30.04.2021 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 04631 от 06.05.2025 «Первонач. подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА».	III № 0173034 22.04.2024
13.	Храмов Андрей Игоревич	КВС Ми-8 ЛО	1. Преподаватель АУЦ с 28.05.2025 по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл. сдвига ветра,	1. с 21.09.2015 – 15.03.2022 ВП Ми-8 ЛО АО «НВА». 2. с 16.03.2022 – по н.в. – КВС Ми-8 ЛО АО «НВА».	Высшее. 1. ФГБОУ ВПО «УВАУ ГА (инст-т)», диплом 107305 № 0001775 от 10.07.2015, ЛЭ ЛА. 2. 2. ФГБОУ ВО «СПбГУГА им. гл.	1. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 04488 от 06.11.2024 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 04632 от 06.05.2025 «Первонач. подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и	№ 0146874 15.12.2022

			действия при срабат. СРББЗ; - СПП, прав. пил. кр.		маршала авиации А.А. Новикова, диплом 107819 № 0062207 от 01.04.2024, спец-ть «Э ВС и ОВД».	обуч. перс. ГА».	
Инструкторский состав, осуществляющий обучение на ВСМи-8 (Ми-8АМТ(МТВ))							
1.	Лаптев Олег Валерьевич	ЗГД по ОЛР	1. Руководство АУЦ с 10.11.2014 по 03.04.2022; 2. Пилот-инструктор Ми-8, Ми-8АМТ (МТВ) с 10.11.2014; 3. 01.04.2022 - н.в. ЗГД по ОЛР АО «Нижневартовскавиа». 4. Преподаватель АУЦ с 10.11.2014 по н.в. по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - вып. полетов в ос.усл., в усл. сдвига ветра, д-я при срабат. СРББЗ; СПП, ЧФ, прав. пил. кр.	1. 2009-2010 начальник ЛМО УТЦ ОАО «НВА». 2. 2010-2014 командир ЛО ОАО «НВА». 3. 2014 – по 2022 начальник АУЦ АО «Нижневартовскавиа». 4. 2022 – н.в. преподаватель АУЦ АО «НВА».	Высшее. 1. Сызранское ВВАУЛ диплом №ТВ654380 от 23.10.1989 2. Военно-воздушная академия им. Ю.А. Гагарина, диплом АВС № 0049384 от 19.06.1998	1. ИРРСО ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» Удост. №13339 от 06.10.2010 «Пед. подг. спец-тов в кач. препод. АУЦ ГА». 2. АУЦ АО «НВА» Удост. №04358 от 01.12.2023 ПК «Периодич. подг. ЛИС ГА». 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 02-2024 от 20.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел-ка, вкл. принципы к-ля факторов угрозы и ошибок, Мод. 2»; 4. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг», удост. № 0002-25у от 12.02.2025 «Программа ПК преподавателей АУЦ ГА».	III. №0004497 26.12.2014
2.	Егоров Алексей Дмитриевич	Пилот-инструктор ЛО	1. Преподаватель АУЦ с 31.03.2023 по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - выполн полетов в особых усл., в усл. сдвига ветра, д-я при срабат. СРББЗ; СПП, прав. пил. кр; норм.пр.	1. с 03.08.2020 по н.в. – КВС Ми-8 ЛО АО «НВА». 2. с 01.03.2023 – по 03.03.2024 - и.о. КАЭ ЛО АО «НВА»; 3. с 04.03.2024 – по н.в. – пилот-инструктор ЛО АО «НВА».	Высшее. 1.ФГБОУ ВПО «Ульяновское ВАУ ГА (институт)», спец-ть ЛЭ ЛА, диплом 90 СПА 0433219 от 01.10.2013, квалиф. - пилот; 2. ФГБОУ ВО «Ульяновский инст.	1. АУЦ АО «НВА» удостоверение № 04120 от 10.01.2023 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 04153 от 27.01.2023 «Первонач. подг. спец. в кач. препод. орг., осущ. обр. д-ть и обуч. перс. ГА»; 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 03-2024 от	III №0173033 22.04.2024

			- ЧФ.		ГА», спец. Аэронавигация, бакалавр, 107308 № 0000077 от 31.01.2020	21.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел., вкл. принц. к-ля факторов угр. и ош., Мод. 1».	
3.	Ясырев Андрей Анатольевич	Инженер-инструктор бортовой ЛО	1. Преподаватель АУЦ с 31.03.2023 по дисциплинам: - системы и оборудование (ПиД, АиРЭО) ВС Ми-8 (АМТ/МТВ);	1. с 21.03.2007 – бортмеханик Ми-8 ЛО АО «НВА»; 2. с 11.03.2013 – бортмеханик-инструктор/ экзаминатор Ми-8 (АМТ/МТВ); 3. с 01.06.2015 – н.в. инженер-инструктор бортовой ВС Ми-8, Ми-8АМТ, Ми-8МТВ ЛО АО «НВА».	Высшее. 1. Выборгский авиац. технич. колледж ГА, диплом СТ-1 № 018541 от 16.01.1996, спец-ть ТЭ ЛА и двигателей», квалиф. - механик; 2. СПб Академия ГА, диплом ДВС№ 0717559 от 17.11.2001, спец-ть «ОП и У на ВТ», квалиф. Инженер.	1. УТЦ ОАО «НВА», удост. № 13365 от 13.02.2013 «Первонач. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 2. АУЦ АО «НВА» удост. № 02982 от 26.02.2021 «Периодич. подг-ка ЛИС ГА РФ»; 3. АУЦ АО «НВА» удост. №НВ 04152 от 27.01.2023 «Первонач. подг-ка спец-тов в кач-ве препод-лей орг-ций, осущ-щих образоват. д-ть и обуч. персонала ГА».	III №0004509 26.12.2014
Инструкторский состав, осуществляющий обучение на ТУИП							
1.	Лаптев Олег Валерьевич	ЗГД по ОЛР	1. Руководство АУЦ с 10.11.2014 по 03.04.2022; 2. Пилот-инструктор Ми-8, Ми-8АМТ (МТВ) с 10.11.2014; 3. 01.04.2022 - н.в. ЗГД по ОЛР АО «Нижневартовскавиа». 4. Преподаватель АУЦ с 10.11.2014 по н.в. по дисциплинам: - ЛТХ ВС МИ-8 (АМТ/МТВ); - вып. полетов в	1. 2009-2010 начальник ЛМО УТЦ ОАО «НВА». 2. 2010-2014 командир ЛО ОАО «НВА». 3. 2014 – по 2022 начальник АУЦ АО «Нижневартовскавиа». 4. 2022 – н.в. преподаватель АУЦ АО «НВА».	Высшее. 1. Сызранское ВВАУЛ диплом №ТВ654380 от 23.10.1989 2. Военно-воздушная академия им. Ю.А. Гагарина, диплом АВС № 0049384 от 19.06.1998	1. ИРРСО ФГОУ ВПО «СПб ГУ ГА» Удост. №13339 от 06.10.2010 «Пед. подг. спец-тов в кач. препод. АУЦ ГА». 2. АУЦ АО «НВА» Удост. №04358 от 01.12.2023 ПК «Периодич. подг. ЛИС ГА». 3. АУЦ ДПО АО «НПО «СПАРК» удост. № 02-2024 от 20.02.2024 «Прогр. первонач. и периодич. подг. препод. учебн. дисц. «Возм. чел-ка, вкл. принципы к-ля факторов угрозы и ошибок, Мод. 2»; 4. ЧУ ДПО «УЦ «Комп Лэнг»,	III. №0004497 26.12.2014

			ос.усл., в усл. сдвига ветра, д-я при срабат. СРББЗ; СПП, ЧФ, прав. пил. кр.			удост. № 0002-25у от 12.02.2025 «Программа ПК преподавателей АУЦ ГА».	

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.

№ п/п	Должность	Подпись	ФИО	Дата
1.	ЗГД по ОЛР		Лопырь О.В	30.05.25г
2.	и.о. нач. АУЦ		Волкова О.В	30.05.25
3.	преподаватель		Ромин Ю.С	30.05.25
4.	секретарь		Собакаева	30.05.25
5.	Техн.-инструктор 1Д		Ерлов А.Д	30.05.25
6.	ЗКАТ		Бурмистов С.П	30.05.25
7.	КАЭ		Ромин А.Р.	30.05.25
8.	Преподаватель		Ващенкова	30.05.25г
9.	Преподаватель		Нимитов А.Р.	30.05.25г.
10.	Ст. спец. по АНО		Малюгин О.М	30.05.25г
11.	Преподаватель		Сиплов В.А	30.05.25г
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				

(страница зарезервирована)